



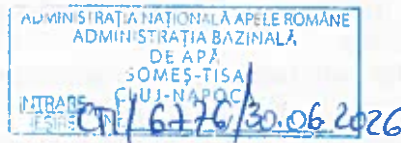
MINISTERUL MEDIULUI,  
APELOR ȘI PĂDURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ  
APELE ROMÂNE  
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ SOMEȘ-TISA



Nr.125/CTI/30.06.2026



**Caiet de sarcini pentru achiziția de, Surse neinteruptibile-UPS -rakabile :**

**-Surse neinteruptibile-UPS -rakabile - 3 buc.  
Valoare estimativa = 37.190,08 lei +TVA**

## 1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Specificatiile din caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii.

În cadrul acestei proceduri, **ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ SOMEȘ-TISA, CU SEDIUL ÎN CLUJ NAPOCA, STR. VÂNĂTORULUI NR.17, JUD. CLUJ**, CUI: RO 42066043, îndeplinește rolul de Autoritatea contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului, Surse neinteruptibile-UPS -rakabile - 3 buc. Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

## 2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Achiziționarea de, Surse neinteruptibile-UPS -rakabile sunt necesare pentru asigurarea energiei electrice serverelor pentru desfasurarea optimă a activitatilor zilnice pentru sustinerea sistemului informatic de la sediul ABAST și din Sistemele de Gospodărire a Apelor din județele: Bistrița-Năsăud, Maramureș și Satu Mare.

### 2.1. Informații despre Autoritatea contractantă

Autoritatea contractantă **ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ SOMEȘ-TISA** își desfășoară activitatea conform Legii Apelor nr.105/25.09.1996 în forma actualizată și are ca principale obiective ale activității sale, următoarele :

- Monitorizarea stării și evoluția cantitativă și calitativă a apelor;
- Apararea împotriva inundațiilor și fenomenelor hidrometeorologice periculoase;
- Exploatarea, întreținerea și reparațiile lucrărilor și construcțiilor hidrotehnice din administrare;
- Întreținerea albiilor minore a râurilor în vederea asigurării secțiunilor de scurgere;
- Elaborarea și aplicarea regulamentelor, programelor de exploatare și a planurilor de apărare împotriva inundațiilor și a fenomenelor hidrometeorologice periculoase în bazinele hidrografice Someș și Tisa;
- Urmărirea comportării construcțiilor și lucrărilor hidrotehnice a instalațiilor și echipamentelor aferente acestora;
- Coordonarea activității de cadastrul apelor și actualizarea permanentă a datelor;
- Efectuarea programului complet de observații și măsuratori hidrologice, hidrogeologice, prelucrarea și utilizarea datelor în desfășurarea activității.

### 2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor:

#### Adresă de corespondență:

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: +4 0264 433 028

Fax: +4 0264 433 026

Email: [apeci@dast.rowater.ro](mailto:apeci@dast.rowater.ro)

Cod Fiscal: RO 42066043  
Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

Pagina 1/8

**Sursele neîntreruptibile-UPS -rakabile** din baza prezentului caiet de sarcini sunt necesare în vederea desfășurării în bune condiții a activităților utilizatorilor pentru protejarea sistemului informatic de caderile bruște de tensiune la sediul ABAST și din Sistemele de Gospodărire a Apelor aflate în județele: Bistrița-Năsăud, Maramureș și Satu-Mare.

### 2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Autoritatea contractantă prin această achiziție de produse se vor putea asigura funcționarea echipamentelor de comunicații, a serverelor de aplicații și stocare de date de la sala serverelor la incidentele de alimentare cu energie electrică și vor beneficia astfel de protecție în cazul căderilor bruște de tensiune. Per ansamblu se va obține o creștere a stabilității sistemelor informatice prin eliminarea întreruperilor funcționării aplicațiilor, a comunicațiilor de date și prin internet, creșterea productivității angajaților și eficientizarea sistemului informatic la nivel ABAST și în unităților subordonate.

2.4. Alte inițiativă/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul – nu este cazul

### 2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Autoritatea contractantă **ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ SOMEȘ-TISA** își desfășoară activitatea conform Legii Apelor nr.105/25.09.1996 în forma actualizată aflată în coordonarea Administrației Naționale "Apele Române" care administrează bunurile din domeniul public al statului, de natura celor prevăzute la art. 136 alin. (3) din Constituția României, republicată, bunurile proprietate publică prevăzute de [Legea nr. 213/1998](#) privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, conform anexei nr. 3 la [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107/2002](#) privind înființarea Administrației Naționale "Apele Române", cu modificările și completările ulterioare, precum și patrimoniul propriu.

2.6. Factori interesați și rolul acestora – nu este cazul

## 3. Descrierea produselor solicitate

Echipamentele solicitate sunt necesare pentru sala serverelor pentru asigurarea funcționalității și stabilității sistemelor informatice și de comunicații prin VPN și internet și asigurarea desfășurării în bune condiții a activităților din Sistemele de Gospodărire a Apelor aflate în județele: Bistrița Năsăud, Maramureș și Satu Mare.

**Produsele solicitate sunt:**

### 1. Surse neîntreruptibile-UPS -rakabile

Nr. crt.	Denumire produs	Cod CPV	Cantitate	U.M.
1	Surse neîntreruptibile-UPS -rakabile	31154000-0	3	Bucăți

Produsele livrate trebuie să asigure cel puțin nivelul de calitate și specificațiile tehnice impuse prin caietul de sarcini.

### 3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

În momentul actual este nevoie pentru înlocuirea surselor neîntreruptibile UPS care sunt depășite fizic care sunt expuse unor riscuri. Autoritatea contractantă dorește să achiziționeze produsele pentru a proteja serverele și sistemele de comunicații în cazul căderilor bruște de tensiune, oferind energie de rezervă pentru a salva datele și a închide sistemul în siguranță.

### 3.2 Autoritatea contractantă Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Autoritatea contractantă dorește să desfășoare în bune condiții activitățile zilnice și să asigure o bună funcționare a sistemului informatic iar acest lucru este posibil prin achiziționarea produselor solicitate prin prezentul caiet de sarcini.

### 3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Autoritatea contractantă dorește să achiziționeze produsele solicitate în acest caiet de sarcini pentru înlocuirea tehnicii de calcul uzate fizic și moral în vederea desfășurării în bune condiții a activităților utilizatorilor sistemului informatic din județele Bistrita-Nasăud, Maramureș și Satu-Mare.

### 3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Produsele solicitate și caracteristicile tehnice au denumirea indicată sub denumire produs iar pentru descrierea caracteristicilor tehnice s-a utilizat punctual forma tabelară în vederea identificării cât mai ușoare a corespondențelor cu ofertele tehnice ale furnizorilor după cum urmează.

#### 3.4.1 Produsele solicitate

##### *Sursele neîntreruptibile-UPS -rakabile*

Nr. crt.	Denumire produs	Cod CPV	Cantitate	U.M.
1	Surse neîntreruptibile-UPS -rakabile	31154000-0	3	Bucăți

Furnizorul va asigura livrarea și manipularea echipamentelor/componentelor, produselor la sediul unitatii contractante, cu mijloacele de transport proprii corespunzătoare fiecărui produs. Termenul de livrare al produselor la sediul unitatii contractante va fi de maxim 30 zile de la semnarea contractului sau comanda.

#### 3.4.1.1 Denumirea și caracteristicile tehnice ale produselor solicitate

Specificatii tehnice necesare	
Tip UPS	Rackabil
Model	APC Double-conversion SRT2200RMXL <sup>®</sup> sau echivalent
Tip:	Double-conversion
Putere (VA):	2200 VA
Întrari:	⌀EC-320 C20, Schuko CEE 7 / EU1-16P, British BS1363A
Resiri:	(8) ⌀EC 320 C13 (Battery Backup) (2) ⌀EC Jumpers (Battery Backup) (2) ⌀EC 320 C19 (Battery Backup)
Interfata:	RJ-45 Serial , Smart-Slot , USB
Timp reincarcare:	3 ore
Culoare:	Negru

Dimensiuni (W x D x H mm):	apox. 85 x 432 x 584
Greutate (Kg):	25
Tensiune de alimentare (V):	220, 240
Putere (W):	1980 W
Ecran LCD	Da
Protecție împotriva supratensiunii	Da
Certificare	CE, CE Mark, EAC, EN/ÆC 62040-1, EN/ÆC 62040-2, RCM, VDE, REACH
Cod de Protecție Internațională (IP)	IP20
Certificate de sustenabilitate	Certificate de sustenabilitate
Certificate de sustenabilitate	<b>RoHS</b>
Accesii incluse	Toate cablurile in vederea punerii in functiune
Posibilitatea de extindere baterie	Da trebuie sa permita extinderea suplimentara cu set de baterii
Ghid de instalare rapidă	Da
Garantie ecumulatori	minim 24 luni
Garantie echipament	minim 36 luni

#### 4.1.2 Condiții generale de ofertare

Oferta va fi prezentată în limba română și va conține:

1. Prețul

2. Marca, tipul, modelul și caracteristicile complete ale fiecărui produs sau componentă. În oferta tehnica se vor preciza linkuri catre pagina de internet a producatorului pentru verificarea facila a echipamentelor și caracteriticilor tehnice oferate.

3. Termenul de garanție. Acesta trebuie sa poata fi verificat pe pagina de internet a producatorului.

4. Condițiile și termenul de livrare.

5. Termenul de valabilitate al ofertei.

Prețurile vor fi finale și vor cuprinde toate taxele (cheltuielile de transport, timbru verde, cheltuielile de depozitare sau alte taxe ocazionate de livrarea sau furnizarea acestora, alte costuri). Prețurile și valoarea totală vor fi exprimate în LEI, vor fi ferme, nu se vor majora ulterior și vor fi valabile până la realizarea integrală a contractului. Pentru a evalua și compara cât mai corect ofertele depuse, autoritatea contractantă poate cere ofertantului clarificări la oferta sa. Răspunsurile la clarificari vor fi publica pe siteul web <https://somes-tisa.rowater.ro>

Oferta evaluată ca necorespunzătoare este respinsă de către autoritatea contractantă și nici nu poate deveni corespunzătoare prin corectarea acesteia, ulterior.

#### 3.4.2 Disponibilitate –nu este cazul

#### 3.5 Garantie

Toate produsele furnizate trebuie să fie acoperite de garanție duă cum urmează

### 3.5.1 Perioada de garanție.

1. Perioada de garanție, începând de la data recepției calitative va fi pentru :

-Surse neinteruptibile-UPS -rakabile cu garanție 36 de luni pe produs și garanție de 24 luni pe acumulatori

Garanția intra în vigoare de la data semnării de către reprezentanții ambelor părți a Procesului Verbal de Recepție. Durata termenului de garanție se prelungește cu timpul scurs de la data la care achizitorul a sesizat defecțiunea produsului și pînă la data repunerii acestuia în stare de funcționare. Garanția echipamentelor livrate cade în răspunderea vânzătorului pe toată perioada de garanție definită în ofertă.

2. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, fără defecte de material sau manoperă și că acestea vor asigura îndeplinirea performanțelor din specificația tehnică..

3. Pe durata perioadei de garanție, furnizorul se obligă să remedieze, să repare sau să înlocuiască conform contractului, pe cheltuiala sa exclusivă, orice produs, componentă sau subansamblu defect cu produse componente sau subansamble echivalente noi (nefolosite).

4. Achizitorul va notifica furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în legătură cu această garanție. La primirea unei astfel de notificări furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui componenta defectă în maxim 5 zile de la data notificării cu componente noi, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Perioada de garanție se majorează cu timpul de nefuncționare al echipamentelor în intervalul de reparare al acestora. Toate acestea vor fi specificate în ofertă.

### 3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

#### Condiții și termene de livrare și de execuție:

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Termenul de livrare maxim al echipamentelor este de 30 de zile de la data semnării contractului.

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul solicitării au fost realizate și produsul este acceptat de Autoritatea contractantă. Echipamentele vor fi livrate cu toate cablurile necesare punerii în funcțiune a echipamentelor livrate în configurație completă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă pentru fiecare produs în parte.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația finală, sediul unității contractante (Magazia ABAST, str. Vânătorului, nr. 17, Cluj-Napoca), în caz contrar furnizorul va suporta toate daunele produse prin deprecierea cantitativă și calitativă a produselor.

**La livrarea produselor, acestea vor fi însoțite obligatoriu de următoarele documente:**

- factura aferentă produselor livrate;
- aviz de însoțire a mărfii;
- certificate de calitate;
- certificat de garanție.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul agreat și se considera ca a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv

#### Adresa de corespondență

str. Țn Cămpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031, București

Centrala Tel: +4 021 311 01 46

Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01

Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96

Email: secretariat.general@rowater.ro

#### Sediul central

str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București

Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008

Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

de întârziere sau costuri suplimentare.

Echipamentele vor fi livrate cu toate cablurile necesare funcționării echipamentelor în configurație completă.

### **3.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu**

**3.5.3.1** Instruirea personalului pentru utilizare - nu este cazul.

**3.5.3.2** Menținerea preventivă în perioada de garanție — nu este cazul.

**3.5.3.3** Menținerea corectivă în perioada post-garanție - nu este cazul.

**3.5.3.4** Suport tehnic - nu este cazul.

**3.5.3.5** Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de menținere corectivă după expirarea garanției - nu este cazul.

### **3.5.4. Mediul în care este operat produsul**

Produsele vor fi utilizate în cadrul ABAST și unitățile subordonate, de către sistemele informatice la o intensitate de 24 ore pe zi.

### **3.5.5 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea - nu este cazul**

## **3.6 Atribuțiile și responsabilitățile partilor**

Contractul va cuprinde clauze asiguratorii privind răspunderea părților asupra realizării contractului în condițiile și la termenele stabilite, plata de penalizări, a contravalorii dobânzilor bancare și a daunelor, precum și modalitățile de recuperare a sumelor plătite, modalitățile de reziliere a contractului și rezolvarea eventualelor litigii ivite pe parcursul derulării contractului.

### **Obligațiile principale ale furnizorului**

- Furnizorul se obligă să livreze produsele la standardele din propunerea tehnică.
- Furnizorul se obligă să livreze în conformitate cu termenul și condițiile de livrare. Furnizorul va fi reprezentat prin reprezentant legal sau împuternicit la sediul beneficiarului la data recepției.
- Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:
  - i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;
  - ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

### **Obligațiile principale ale achizitorului**

Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termenul convenit. Plata se va efectua prin ordin de plată, în termen de 30 zile de la recepția cantitativă și calitativă a produsului achiziționat, în baza facturii emise.

## **4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsele**

La livrarea produselor, acestea vor fi însoțite obligatoriu de următoarele documente:

- factura aferentă produselor livrate;
- aviz de însoțire a mărfii;
- certificat de garanție.

## **5. Recepția produselor**

### **Adresa de corespondență**

str. Ion Cămpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031, București

Centrala Tel: +4 021 311 01 46

Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01

Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96

Email: secretariat.general@rowater.ro

### **Sediul central**

str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București

Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008

Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

Recepția produselor se va face în două etape, astfel:

-recepția cantitativă, la livrarea fizică a echipamentelor, în prezența furnizorului la sediul unității contractante

-recepția calitativă, după instalarea echipamentelor, a softului și verificarea funcționării la parametri normali, în prezența furnizorului de echipamente.

Cele două operațiuni de recepție vor fi consemnate prin proces verbal. Data punerii în funcțiune a echipamentelor, consemnată în procesul verbal, va fi adusă la cunoștința furnizorului de echipamente.

## 6. Modalități și condiții de plată

Plata echipamentelor și materialelor contractate se va efectua integral. Plata se va face în lei, conform contractului încheiat între părți.

## 7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Precizări :

**ADMINISTRATIA BAZINALĂ DE APĂ SOMEȘ-TISA**, ca autoritate contractantă, își rezervă dreptul de a respinge orice ofertă sau toate ofertele, în situația în care: parametri tehnici funcționali ai echipamentelor oferite și/sau condițiile economice prezentate de ofertanți sunt inacceptabile, nu respectă prevederile legale în vigoare, nu respectă prevederile prezentului caiet de sarcini, valorile prezentate de ofertanți depășesc valorile anterior estimate și prevăzute în buget.

*Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurința a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.*

*Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent» și vor fi considerate specificații minimale din punct de vedere al performanței, indiferent de marcă sau producător.*

Ofertantul devenit Contractant, are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv

*i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*

*ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*

*iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*

*iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*

*v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*

*vi. Convenția nr. 111 OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*

*vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*

*viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*

*ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*

*x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*

*xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);*

*xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998 și cele trei protocoale regionale ale sale.]*

### Adresa de corespondență

str. Țon Câmpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031, București

Centrala Tel: +4 021 311 01 46

Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01

Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96

Email: secretariat.general@rowater.ro

### Sediul central

str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București

Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008

Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

**8. Managementul / Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului - Managementul contractului/livrării va fi derulat prin serviciile specializate Achizitii și IT&C din cadrul ABA Someș-Tisa.**

Întocmit: Șef serviciu CTI  
ing. Cristian Abrudan

Data: 30.06.2026

