



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ
SOMEȘ - TISA



Nr.224 /CTI/08.11.2022

APROBAT,
Director,
ing. Ștefan Rus



Caiet de sarcini pentru achiziția de:

Server -2 buc. în valoare estimativă de 135294,11 lei +TVA

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Specificațiile din caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii. În cadrul acestei proceduri, **ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ SOMEȘ-TISA, CU SEDIUL ÎN CLUJ NAPOCA, STR. VÎNĂTORULUI NR.17, JUD. CLUJ, CUI: RO 42066043**, îndeplinește rolul de Autoritatea contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului de furnizare de: **Servere**. Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că, aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Achiziționarea de tehnică de calcul pentru buna desfășurarea a activităților zilnice pentru utilizatorii sistemului informatic de la sediul ABAST și din Sistemele de Gospodărire a Apelor aflate în județele: Cluj, Bistrița Năsăud, Maramureș, Sălaj și Satu Mare.

2.1. Informații despre Autoritatea contractantă

Autoritatea contractantă **ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ SOMEȘ-TISA** își desfășoară activitatea conform Legii Apelor nr.105/25.09.1996 în forma actualizată și are ca principale obiective ale activității sale, următoarele :

- Monitorizarea stării și evoluția cantitativă și calitativă a apelor;
- Apararea împotriva inundațiilor și fenomenelor hidrometeorologice periculoase;
- Exploatarea, întreținerea și reparațiile lucrărilor și construcțiilor hidrotehnice din administrare;
- Întreținerea albiilor minore a raurilor în vederea asigurării secțiunilor de scurgere;
- Elaborarea și aplicarea regulamentelor, programelor de exploatare și a planurilor de apărare împotriva inundațiilor și a fenomenelor hidrometeorologice periculoase în bazinele hidrografice Someș și Tisa;
- Urmărirea comportării construcțiilor și lucrărilor hidrotehnice a instalațiilor și echipamentelor aferente acestora;
- Coordonarea activității de cadastrul apelor și actualizarea permanentă a datelor;
- Efectuarea programului complet de observații și măsurători hidrologice, hidrogeologice, prelucrarea și utilizarea datelor în desfășurarea activității.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Adresă de corespondență:

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Tel: +4 0264 433 028
Fax: +4 0264 433 026
Email: apecj@dast.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 42066043
Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

Echipamentele IT din baza prezentului caiet de sarcini sunt necesare pentru înlocuirea tehnicii de calcul uzate fizic și moral, în vederea desfășurării în bune condiții a activităților utilizatorilor sistemului informatic de la sediul ABAST și din Sistemele de Gospodărire a Apelor aflate în județele: Cluj, Bistrița-Năsăud, Maramureș, Sălaj și Satu-Mare.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Autoritatea contractantă prin această achiziție de produse va beneficia de echipamente sigure și performante, creșterea vitezei de prelucrare a datelor, contribuind totodată la reducerea consumului de energie. Per ansamblu se va obține o creștere a productivității angajaților și eficientizarea sistemului informatic de la nivelul ABAST și a unităților subordonate.

2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul – nu este cazul

2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Autoritatea contractantă **ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ SOMEȘ-TISA** își desfășoară activitatea conform Legii Apelor nr.105/25.09.1996 în forma actualizată aflată în coordonarea Administrația Națională "Apele Române" care administrează bunurile din domeniul public al statului, de natura celor prevăzute la art. 136 alin. (3) din Constituția României, republicată, bunurile proprietate publică prevăzute de [Legea nr. 213/1998](#) privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, conform anexei nr. 3 la [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107/2002](#) privind înființarea Administrației Naționale "Apele Române", cu modificările și completările ulterioare, precum și patrimoniul propriu.

2.6. Factori interesați și rolul acestora – nu este cazul

3. Descrierea produselor solicitate

Echipamentele solicitate sunt necesare utilizatorilor pentru desfășurarea în bune condiții a activităților de la sediul ABAST și din Sisteme de Gospodărire a Apelor aflate în județele Cluj, Bistrița Năsăud, Sălaj, Maramureș și Satu Mare.

Produsele solicitate sunt:

LOTUL : Server

Nr. crt.	Denumire produs	Cod CPV	Cantitate	U.M.
1	Server	488820000-2	2	Bucăți

Notă: Atribuirea se va face pe lot iar prețul din oferta NU poate depăși valoarea estimată a lotului și nici prețul unitar estimat.

Produsele livrate trebuie să asigure cel puțin nivelul de calitate și specificațiile tehnice impuse prin caietul de sarcini.

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

În momentul actual mai există în uz servere cu sisteme de operare expirate și care utilizează tehnologii învechite mari consumatoare de energie. Autoritatea contractantă dorește să achiziționeze produsele pentru înlocuirea tehnicii de calcul uzate de la sediul ABAST și SGA Cluj.

3.2 Autoritatea contractantă Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Autoritatea contractantă dorește să desfășoare în bune condiții activitățile zilnice și să asigure o bună funcționare a sistemului informatic iar acest lucru este posibil prin achiziționarea produselor solicitate prin prezentul caiet de sarcini.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Autoritatea contractantă dorește să achiziționeze produsele solicitate în acest caiet de sarcini pentru înlocuirea tehnicii de calcul uzate fizic și moral în vederea desfășurării în bune condiții a activităților utilizatorilor sistemului informatic din județele: Cluj, Bistrița-Năsăud, Sălaj, Maramureș și Satu-Mare

3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Produsele solicitate și caracteristicile tehnice sunt cele aferente, fiecare având denumirea

indicată sub denumire produs iar pentru descrierea caracteristicilor tehnice s-a utilizat punctual forma tabelară în vederea identificării cât mai ușoare a corespondențelor cu ofertele tehnice ale furnizorilor după cum urmează.

3.4.1 Produsele solicitate

LOTUL : Server

Nr. crt.	Denumire produs	Cod CPV	Cantitate	U.M.
1	Server	488820000-2	2	Bucăți

Furnizorul va asigura livrarea și manipularea echipamentelor/componentelor, produselor la sediul unitatii contractante, cu mijloacele de transport proprii corespunzătoare fiecărui produs. Termenul de livrare al produselor la sediul unitatii contractante va fi de maxim 30 zile de la semnarea contractului dar nu mai tarziu de 20 Decembrie 2022.

3.4.1.1 Denumirea și caracteristicile tehnice ale produselor solicitate

Denumire **Server**
 Cantitate **2 bucati**
 Cod CPV **488820000-2**
 Valoare estimativa **135294,11 lei +TVA**

Format carcasa	Server rackabil, maxim 2U
Porturi	Porturi USB: minim 4, dintre care unul este dispus optional la interiorul sasiului
	Placa retea incluse : 2 porturi 10/100/1000 GbE de tip LOM Placa de retea suplimentara: 2 porturi 10/100/1000 Gbe (instalate)
	Minim un port ethernet dedicat pentru managementul de la distanta
	Minim 2 porturi VGA
Procesor	Cel puțin 12 nuclee/ procesor cu o frecventa minima de 2.10 Ghz, 18MB Cache
Memorie Suportata	Minim 16 DIMM-uri de tip RDIMM cu o capacitate maxima instalabila de minim 1TB la o frecventa de pana la 2933 MT/s
Memorie Instalata	Memoria instalata va fi de minim 128 GB RAM (4x32GB) DDR4 3200MHz
Controler Grafc	Integrat
Bay-uri disponibile HDD	8 x 3.5-inch SAS/SATA (HDD/SSD) max 128 TB

Unitati de stocare	Echipamentul va fi echipat cu: -3 bucati SSD-uri de minim 1.92TB SATA 6Gbps Read Intensive, -2 bucati SSD-uri de minim 480GB SATA 6Gbps Read Intensive si -3 bucati HDD 2.4TB 10K RPM SAS/SATA
Controller RAID	Serverul va fi echipat suplimentar cu un RAID controller PCIe 3.0 12 Gb/s SAS,
	Memorie Cache de minim 8 GB DDR4 2666 MT/s cache
	0, 1, 5, 6, 10, 50, 60
Sursa de alimentare	Echipamentul va dispune de surse redundante de minim 800W hot swap 1+1 (Platinum Mixed Mode)
Ventilatoare redundante	Pana la 5 ventilatoare instalate
Securitate	Firmware cu semnatura criptografica, modul TPM 2.0.
	Serverul va permite activarea si dezactivarea dinamica a porturilor USB
	Solutie de management hardware si software care va functiona in maniera independenta fata de sistemul de operare, fara agenti instalati pe sistemul de operare, s1 va administra centralizat componentele sistemului:
	Protectie împotriva modificărilor de configuratie, prin blocarea setarilor sistemului, cel puțin pentru: BIOS, firmware, software de management, controller de management. Incercarea modificarilor setărilor critice ale sistemului va transmite mesaje de eroare sau alerte
	Posibilitatea de a dezactiva butonul de pornire (power) din BIOS
	Update-urile de firmware semnate criptografic de către producătorul echipamentului oferit pentru a fi autentificate la instalare;
Sistem de Operare Suportate	<ul style="list-style-type: none"> • Canonical Ubuntu Server LTS • Citrix Hypervisor • Microsoft Windows Server with Hyper-V • Red Hat Enterprise Linux • SUSE Linux Enterprise Server • VMware ESXi
Sistem de Operare Instalat	Windows Server 2022 licentiat pe toate nucleele instalate
Management integrat la distanta	Solutie de management hardware si software care va functiona in maniera independenta fata de sistemul de operare , fara agenti instalati pe sistemul de operare si va administra centralizat componentele sistemului:
Perioada de garantie	Garantia va fi de tip on-site, timp de rezolvare defecte in urmatoarea zi lucratoare - confirmata prin document din partea producatorului adresat autoritatii contractante .
	Se va asigura SLA de 8x5xNBD care să garanteze diagnosticarea echipamentului sau modului defect și înlocuirea acestuia.

	Pe toată perioada de suport activ al echipamentului oferat, în cazul în care discurile SSD/flash au fost uzate prin scrieri/rescrieri și au ajuns la limita de utilizare, acestea vor fi înlocuite fără costuri adiționale.
Licențe Software permanente	SQL Server 2019 Standard Edition
	Licența SQL Server 2019 -1 Device CAL - 4 bucati
	Licența Microsoft Windows Server 2022 -10 Device CALs -1 bucata

3.4.1.2 Condiții generale de ofertare

Oferta va fi prezentată în limba română și va conține:

1. Prețul
2. Marca, tipul, modelul și caracteristicile complete ale fiecărui produs sau componentă. În oferta tehnică se vor preciza linkuri către pagina de internet a producătorului pentru verificarea facilă a echipamentelor și caracteristicilor tehnice oferite.
3. Termenul de garanție. Acesta trebuie să poată fi verificat pe pagina de internet a producătorului.
4. Condițiile și termenul de livrare.
5. Termenul de valabilitate al ofertei.

Prețurile vor fi finale și vor cuprinde toate taxele (cheltuielile de transport, timbru verde, cheltuielile de depozitare sau alte taxe ocazionate de livrarea sau furnizarea acestora, alte costuri). Prețurile și valoarea totală vor fi exprimate în LEI, vor fi ferme, nu se vor majora ulterior și vor fi valabile până la realizarea integrală a contractului. Pentru a evalua și compara cât mai corect ofertele depuse, autoritatea contractantă poate cere ofertantului clarificări la oferta sa. Răspunsurile la clarificări vor fi publicate pe siteul web <https://somes-tisa.rowater.ro>

Oferta evaluată ca necorespunzătoare este respinsă de către autoritatea contractantă și nici nu poate deveni corespunzătoare prin corectarea acesteia, ulterior.

3.4.2 Disponibilitate –nu este cazul

3.5 Garanție

Toate produsele furnizate trebuie să fie acoperite de garanție după cum urmează

3.5.1 Perioada de garanție.

1. Perioada de garanție, începând de la data recepției calitative va fi pentru :

- **LOTUL: Server, garanție 36 de luni de la producător de tip NBD on site**

Garanția intra în vigoare de la data semnării de către reprezentanții ambelor părți a Procesului Verbal de Recepție. Durata termenului de garanție se prelungește cu timpul scurs de la data la care achizitorul a sesizat defecțiunea produsului și până la data repunerii acestuia în stare de funcționare. Garanția echipamentelor livrate cade în răspunderea vânzătorului pe toată perioada de garanție definită în ofertă.

2. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, fără defecte de material sau manoperă și că acestea vor asigura îndeplinirea performanțelor din specificația tehnică..

3. Pe durata perioadei de garanție, furnizorul se obligă să remedieze, să repare sau să înlocuiască conform contractului, pe cheltuiala sa exclusivă, orice produs, componentă sau subsansamblu defect cu produse componente sau subsansamble echivalente noi (nefolosite).

4. Achizitorul va notifica furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în legătură cu această garanție. La primirea unei astfel de notificări furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui componenta defectă în maxim 5 zile de la data notificării cu componente noi, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Perioada de garanție se majorează cu timpul de nefuncționare al echipamentelor în intervalul de reparare al acestora. Toate acestea vor fi specificate în ofertă.

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Condiții și termene de livrare și de execuție:

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Termenul de livrare maxim al echipamentelor este de 30 de zile de la data semnării contractului.

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul este acceptat de Autoritatea contractantă. Echipamentele vor fi livrate cu toate cablurile necesare punerii în funcțiune a echipamentelor livrate în configurație completă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă pentru fiecare produs în parte.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația finală, sediul unității contractante (Magazia ABAST, str. Vânătorului, nr. 17, Cluj-Napoca), în caz contrar furnizorul va suporta toate daunele produse prin deprecierea cantitativă și calitativă a produselor.

La livrarea produselor, acestea vor fi însoțite obligatoriu de următoarele documente:

- factura aferentă produselor livrate;
- aviz de însoțire a mărfii;
- certificate de calitate;
- certificat de garanție.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul agreat și se considera ca a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Echipamentele vor fi livrate cu toate cablurile necesare funcționării echipamentelor în configurație completă.

3.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu

3.5.3.1 Instruirea personalului pentru utilizare - nu este cazul.

3.5.3.2 Menținerea preventivă în perioada de garanție — nu este cazul.

3.5.3.3 Menținerea corectivă în perioada post-garanție - nu este cazul.

3.5.3.4 Suport tehnic - nu este cazul.

3.5.3.5 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției - nu este cazul.

3.5.4. Mediul în care este operat produsul

Produsele vor fi utilizate în cadrul sediului ABAST și unitățile subordonate, de către utilizatorii sistemelor informatice la o intensitate de 24 ore pe zi.

3.5.5 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea - nu este cazul

3.6 Atributiile și responsabilitățile partilor

Contractul va cuprinde clauze asiguratorii privind răspunderea părților asupra realizării contractului în condițiile și la termenele stabilite, plata de penalizări, a contravalorii dobânzilor bancare și a daunelor, precum și modalitățile de recuperare a sumelor plătite, modalitățile de reziliere a contractului și rezolvarea eventualelor litigii ivite pe parcursul derulării contractului.

Obligațiile principale ale furnizorului

- Furnizorul se obligă să livreze produsele la standardele din propunerea tehnică, anexă la contract.
- Furnizorul se obligă să livreze în conformitate cu termenul și condițiile de livrare. Furnizorul va fi reprezentat prin reprezentant legal sau împuternicit la sediul beneficiarului la data recepției.
- Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:
 - i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;
 - ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

Obligațiile principale ale achizitorului

Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termenul convenit. Plata se va efectua prin ordin de plată, în termen de 30 zile de la recepția cantitativă și calitativă a produsului achiziționat, în baza facturii emise.

4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsele

La livrarea produselor, acestea vor fi însoțite obligatoriu de următoarele documente:

- factura aferentă produselor livrate;
- aviz de însoțire a mărfii;
- certificat de garanție.

5. Recepția produselor

Recepția produselor se va face în două etape, astfel:

- recepția cantitativă, la livrarea fizică a echipamentelor, în prezența furnizorului la sediul unității contractante
- recepția calitativă, după instalarea echipamentelor, a softului și verificarea funcționării la parametri normali, în prezența furnizorului de echipamente.

Cele două operațiuni de recepție vor fi consemnate prin proces verbal. Data punerii în funcțiune a echipamentelor, consemnată în procesul verbal, va fi adusă la cunoștința furnizorului de echipamente.

6. Modalități și condiții de plată

Plata echipamentelor și materialelor contractate se va efectua integral. Plata se va face în lei, conform contractului încheiat între părți.

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Precizări :

ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ SOMEȘ-TISA, ca autoritate contractantă, își rezervă dreptul de a respinge orice ofertă sau toate ofertele, în situația în care: parametri tehnici funcționali ai echipamentelor oferite și/sau condițiile economice prezentate de ofertanți sunt inacceptabile, nu respectă prevederile legale în vigoare, nu respectă prevederile prezentului caiet de sarcini, valorile prezentate de ofertanți depășesc valorile anterior estimate și prevăzute în buget.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurința a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.

Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent» și vor fi considerate specificații minimale din punct de vedere al performanței, indiferent de marcă sau producător.

Ofertantul devenit Contractant, are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. Convenția nr. 111 OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);*
- xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998 și cele trei protocoale regionale ale sale.]*

8. Managementul / Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului
- Managementul contractului va fi derulat prin birourile specializate Achizitii și IT&C din cadrul ABA Someș-Tisa.

Întocmit: Șef birou CTI
ing. Cristian Abrudan



Data: 08.11.2022