

1626.1 08.12.2022
Vizit, opre neclimbare
[Signature]

APROBAT
Director
Ing. Stefan Rus
[Signature]

CAIET DE SARCINI

in vederea demararii procedurii de achizitie pentru serviciul de actualizare a devizului general la obiectivul de investitii:

Amenajare Vale Olpret, in zona municipiului Dej, jud. Cluj

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a Contractului de prestări servicii pentru actualizarea Devizelor Generale și constituie ansamblul cerințelor minimale și obligatorii, pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și propunerea financiară.

Scopul achiziției este încheierea contractului de prestări servicii pentru actualizarea Devizului General pentru următoarul obiectiv de investiții, Amenajare Vale Olpret, jud. Cluj

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTIVUL DE INVESTIȚII PROPUȘ

- 1.1 Denumirea obiectivului de investiții:
 Serviciul de **Actualizare Deviz General**, pentru obiectivul de Investiții;
Amenajare Vale Olpret, in zona municipiului Dej, jud. Cluj
- 1.2 Ordonator principal de credite/investitor;
 Administrația Națională "Apele Române" București
- 1.3 Ordonator de credite (secundar/terțiar);
 Administrația Națională "Apele Române"- Administrația Bazinală de Apă Someș Tisa
- 1.4 Beneficiarul investiției;
 Administrația Națională "Apele Române" - Administrația Bazinală de Apă Someș Tisa.
- 1.5 Surse de finanțare;

[Signature]

Finanțarea obiectivului de investiții se va asigura de la bugetul de stat, surse proprii, precum și din alte surse legal constituite, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, conform programelor de investiții publice aprobate conform legii.

2 REGIMUL ECONOMIC

2.1 Situația existentă și necesitatea elaborării documentației tehnico-economice:

Având în vedere cele menționate, prezentul caiet de sarcini a fost întocmit pentru achiziționarea serviciilor de actualizare a Devizului General.

2.2 Necesitatea și oportunitatea obiectivului de investiții propus

Actualizarea valorilor Devizului General pentru obiectivul de investiții este necesară pentru stabilirea valorii de finanțare.

2.3 Obiective generale, preconizate a fi atinse prin realizarea investiției:

Obiectivul general preconizat a fi atins îl reprezintă actualizarea la zi a valorilor devizului general a obiectivului de investiție.

3. ESTIMAREA SUPORTABILITĂȚII INVESTIȚIEI PUBLICE

3.1 Valoarea estimată a cheltuielilor pentru serviciile de actualizare a Devizului General este de 120.000 lei inclusiv TVA.

Valorile oferite pentru serviciile de actualizare a Devizului General se vor încadra în valoarea estimată.

4. CERINȚE

4.1 Cerințe privind elaborarea documentațiilor de proiectare

Se vor elabora următoarele:

Documentație tehnico-economică în vederea actualizării devizului general întocmită conform „Metodologiei de actualizare a devizelor generale și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice de actualizare a devizelor generale pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, conform Ordinului MAP nr. 109 din 25.01.2021.

4.2 Propunerea tehnică de proiectare

Ofertanții vor prezenta o propunere tehnică care va cuprinde cel puțin următoarele:

- a) Memoriu tehnic,
- b) Declarație privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca



c) Listă cu personalul tehnic implicat în realizarea documentațiilor tehnico - economice.

4.3 Propunerea financiară

Propunerea financiară va fi întocmită astfel încât să acopere toate cheltuielile necesare realizării obiectivului de investiție

4.4 Cerințe pentru raportare

Documentațiile tehnico-economice vor fi livrate pe suport de hârtie în patru exemplare și suport digital, (1 CD).

Suportul digital va conține documentațiile în format pdf și în format editabil.

5. TERMEN DE PREDARE A DOCUMENTAȚIEI TEHNICE

5.1. Maxim 30 (treizeci) zile de la semnarea contractului.

6. REGLEMENTARI TEHNICE

Actualizarea devizului general la data solicitării autorizației de construire.

Actualizarea devizului general la data solicitării autorizației de construire se va efectua conform Anexa - Centralizator justificativ al realizărilor/restului de executat/totalului din devizul general actualizat pe capitole/subcapitole de cheltuieli (pentru autorizarea lucrărilor la obiective de investiții / lucrări de intervenție) utilizat pentru fundamentarea valorilor din devizul general actualizat întocmit conform prevederilor HG 28/2008 sau HG 907/2016, pe baza următoarelor valori:

- UDGA, (ultimul deviz general aprobat)
- realizările decontate anterioare ultimului deviz general aprobat din cheltuielile legal efectuate conform evidentelor contabile,
- realizările, decontate în perioada cuprinsă în perioada de la UDGA (ultimul deviz general aprobat) la data "solicitării autorizației de construire", în preturi curente conform evidențelor contabile, evidențiate în inventarul valoric, care vor fi aduse în preturi "la data UDGA" cu indici de preturi de consum lunar/anual INS aferenți.
- restul cheltuielilor ramase de realizat se calculează prin diferența (pe fiecare capitol/subcapitol) între valorile din "UDGA" și cheltuielile totale cumulate până la data prezentei actualizări, exprimate în preturi "la data UDGA"

- valoarea restului cheltuielilor ramase de realizat se actualizează pe baza multiplicării cu indicele de preturi de consum anual stabilit conform INS, calculat între data aprobării ultimului deviz general și data prezentei actualizări

- valoarea actualizată a devizului general se obține prin însumarea (pe fiecare capitol/subcapitol separat) a cheltuielilor efectuate până la data actualizării (în prețuri UDGA) și valoarea restului de realizat actualizat în prețuri la data actualizării.

Devizul general actualizat (anexe DEVIZ GENERAL pentru obiectivul de investiții, actualizat și întocmit conform Anexa nr. 5 la HG28/2008 și DEVIZ GENERAL pentru obiectivul de investiții, actualizat și întocmit conform Anexa nr. 907/2016) și Situația restului de executat (în cazul autorizării lucrărilor - rest de executat) [anexele Situația restului de executat/realizat pentru obiectivul de investiții cu respectarea formatului din Anexa 5 la HG 28/2008 și Situația restului de executat/realizat pentru obiectivul de investiții cu respectarea formatului din Anexa 7 la HOTĂRĂREA Nr. 907/2016), vor fi verificate semnate și vizate în condițiile legale în vigoare de către CFPP al beneficiarului/autorității contractante, însoțit prin semnătura și stampila de către autoritatea contractantă (ordonator de credite), semnat de către director, director tehnic, șef serviciu investiții, responsabil investiție, ordonatorul secundar/terțiar de credite - director/director general, director tehnic (responsabil cu activitatea de investiții), director dezvoltare investiții și de către proiectant - director, șef proiect (după caz, conform organigramei atribuțiilor în domeniul investiții).

Legea 10/1995 privind calitatea în construcții

Prevederile caietului de sarcini sunt obligatorii. Funcție de apariția unor dificultăți întâmpinate la momentul execuției, proiectantul de comun acord cu beneficiarul și constructorul poate face completări la prezenta redactare.

Întocmit

Ing. Valer Buda

