

CONTRACT nr. 3/02.03.2022
privind furnizarea „Buletinului Procedurilor de Insolvență”
în format electronic



1. Părțile:

Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC) cu sediul în București, B-dul Unirii nr. 74, Bl. J3b. Tr. II+III, sector 3, telefon 021-316.08.04, fax 021-316.08.03, 021-316.08.07, cod de identificare fiscală 14942091, reprezentată prin Director General Valentina Burdescu și Director Economic Maria Kotsias, în calitate de **FURNIZOR** și

A.N. "APELE ROMANE" – ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA SOMES TISA, cu sediul social în Cluj-Napoca, str. Vanatorului nr. 17, județul Cluj, telefon 0264/433028 fax 0264/433026, cod de identificare fiscală CUI RO42066043, cont bancar nr. RO88TREZ216502201X039127 deschis la Trezoreria Operativa a municipiului Cluj Napoca și adresa poștală de corespondență Cluj-Napoca, str. Vanatorului nr. 17, județul Cluj, cod postal 400213, reprezentată prin Director ing. Ioan Curt și Director economic ec. Aurel Filip, în calitate de **BENEFICIAR**,

Au convenit încheierea prezentului contract, în conformitate cu prevederile H.G. nr.124/2007 pentru aprobarea prețului de vânzare al Buletinului Procedurilor de Insolvență, în următoarele condiții :

2. Obiectul contractului

Furnizorul se angajează să presteze serviciul de furnizare a Buletinul Procedurilor de Insolvență, în format electronic, conform comenzii nr. 46 / 16.02.2022, pe bază de abonament :

30 de zile (echivalent lunar);

90 de zile (echivalent trimestrial);

365 de zile (echivalent anual);

iar beneficiarul să plătească contravaloarea acestui serviciu conform condițiilor stipulate de furnizor și tarifelor în vigoare.

3. Modalitățile de furnizare a serviciului

Acesul la serviciul oferit de furnizor se realizează on-line, pe Internet, pe portalul <http://portal.onrc.ro>, secțiunea Servicii on-line BPI, Serviciul Buletinul Procedurilor de Insolvență on-line, 24 de ore din 24 de ore, pe bază de user și parolă, urmare transmiterii comenzii nr. 46 / 16.02.2022, însoțită de ordinul de plată nr. 487 / 22.02.2022 conform art.7 și art.8 din HG nr.124/2007, persoană de contact și care folosește user-ul și parola în cauză: **Nicoleta Raileanu**, e-mail: **nicoleta.raileanu@sgabn.dast.rowater.ro**.

Funcție de situație, accesul la serviciu se poate realiza și prin transmiterea zilnică a Buletinului Procedurilor de Insolvență pe adresa de e-mail **nicoleta.raileanu@sgabn.dast.rowater.ro** persoană de contact Nicoleta Raileanu, telefon 0753-103953.

Orice modificare a adresei de e-mail se va transmite la ONRC în timp util, în caz contrar furnizorul fiind exonerat de răspundere. Capacitatea căsuței poștale trebuie să fie de minimum 20 MB, iar conexiunea la Internet trebuie să fie permanentă, cu o capacitate de cel puțin 64 Kbps.

4. Tarife, condiții și termene de plată

4.1.Tarifele pentru furnizarea Buletinului Procedurilor de Insolvență în format electronic, pe bază de abonament sunt stabilite prin HG nr.124/2007 și au fost achitate cu :

ordin de plată nr. 487 / 22.02.2022, în sumă de 949,95 lei

chitanță fiscală nr. _____ / _____, în sumă de _____,

în contul ONRC – IBAN RO72TREZ7035032XXX011591, deschis la Trezorerie Sector 3 Municipiul București, cu specificația „pentru abonament Buletinul Procedurilor de Insolvență în format electronic”

Furnizorul va factura beneficiarului valoarea abonamentului achitat, urmare încasării acesteia, factura urmând a fi transmisă beneficiarului în original.

4.2.Modificarea prețului de vânzare al Buletinului Procedurilor de Insolvență se poate face prin hotărâre a Guvernului, în condițiile HG nr.124/2007 și determină modificarea de drept și în mod corespunzător a tarifelor stabilite prin prezentul contract.

4.3. Restituirea sumelor plătite în plus în vederea prestării serviciului de furnizare prevăzut la art. 2 care nu a mai fost realizată se face în condițiile procedurii de restituire a sumelor aferente veniturilor încasate de autoritățile și instituțiile publice reorganizate ca instituții publice finanțate integral de la bugetul de stat, aprobată prin ordin al ministrului finanțelor publice.

5. Drepturi și obligații

5.1. Furnizorul își rezervă dreptul de a opri serviciul de furnizare a Buletinului Procedurilor de Insolvență pentru remedierea unor defecțiuni ocazionale de funcționare.

5.2. Furnizorul se obligă să asigure :

- a) instruirea și asistența tehnică în utilizarea serviciului;
- b) actualizarea permanentă a Buletinului Procedurilor de Insolvență din serviciul “Buletinul Procedurilor de Insolvență on-line”;
- c) notificarea Beneficiarului asupra noilor tarife prin afișare pe pagina de Internet www.buletinulinsolventei.ro, în cazul prevăzut la art. 4.2.

5.3. Beneficiarul obține dreptul de acces la serviciu și se obligă :

- a) să asigure legătura la Internet;
- b) să asigure folosirea exclusivă a user-ului și parolei pentru accesarea „Buletinului Procedurilor de Insolvență on-line” numai de persoana desemnată;
- c) să nu divulge user-ul și parola pentru accesarea „Buletinului Procedurilor de Insolvență on-line”;
- d) să nu reproducă numerele de Buletin furnizate și informațiile cuprinse în acestea pe website-uri, în publicații sau alte materiale tipărite, publicații electronice, în nici un scop, inclusiv pentru obținerea de profituri și să nu le revândă; în cazul folosirii datelor în studii, materiale editate și altele, cu acordul expres al ONRC, solicitat ori de câte ori este necesar, să indice clar și vizibil sursa informației;
- e) să trimită contractul în doua exemplare originale semnate și stampilate în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea comenzii de către Oficiul Național al Registrului Comerțului, conform HG nr.124/2007
- f) să respecte condițiile stipulate în contract;
- g) să comunice eventualele schimbări ale datelor de identificare, în timp util;
- h) să nu utilizeze aplicații/programe informatice pentru accesarea informațiilor prin serviciul Buletinul Procedurilor de Insolvență on-line. Utilizarea sistemului prin lansarea de procese succesive, prin intermediul aplicațiilor/programele Beneficiarului, înainte de finalizarea procesului lansat anterior, va fi considerată și tratată ca fiind un atac de tip DOS (Denial of Service) sau similar acestuia;
- i) să se abțină de la orice acțiuni care ar restricționa accesul altor Beneficiari la sistemul Buletinul Procedurilor de Insolvență online sau care ar împiedica funcționarea corespunzătoare a serviciului;

6. Alte clauze

6.1. Furnizorul nu răspunde pentru neîndeplinirea obligațiilor sale în cazuri de întrerupere a conexiunii în rețea și imposibilitate tehnică de conexiune, precum și neîndeplinirea obligațiilor de la art. 5.3.

6.2 În cazul în care Beneficiarul încalcă obligațiile prevăzute la art.5.3 lit.h) și/sau i), în termen de o ora de la notificarea Furnizorului, nu încetează acțiunea, Furnizorul suspendă utilizarea serviciului, pentru o perioadă de o lună calendaristică și își rezervă dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

6.3 Beneficiarul va fi notificat în condițiile prevăzute de art.6.2 o singură dată, Furnizorul rezervându-și dreptul ca, în situația în care se constată că obligațiile prevăzute la art.5.3 lit. h) și/sau i) au fost din nou încălcate, să blocheze accesul la serviciul Buletinul Procedurilor de Insolvență online și să pretindă daune-interese.

6.4 În măsura în care fapta Beneficiarului întrunește condițiile prevăzute de Legea nr.161/2003 cu modificările și completările ulterioare, Titlul III – Prevenire și combaterea criminalității informatice, Furnizorul își rezervă dreptul de a bloca accesul acestuia la Buletinul Procedurilor de Insolvență on-line și de a lua măsurile prevăzute de lege.

6.5.Încetarea contractului. Contractul încetează de drept fără nici o altă formalitate și fără intervenția altor organe, în următoarele cazuri :

- la data expirării abonamentului;
- la cererea uneia dintre părți care este în imposibilitatea de a-și realiza obligațiile, cu un preaviz de 15 zile;
- prin acordul părților;

- în caz de forță majoră, intervenită pentru o durată mai mare de 15 zile, care împiedică realizarea clauzelor contractuale, dacă părțile nu stabilesc altfel, certificată în condițiile legii.
- în cazul în care una din părți nu-și execută întocmai obligațiile contractuale mai mult de 15 zile.
- în situația în care, ulterior expirării perioadei de suspendare, în condițiile articolului 6.2 și reluării prestării serviciului, Beneficiarul întreprinde acțiuni de natura celor prevăzute la art. 5.3 lit. h) și/sau i);
- în situațiile prevăzute de art.6.3 și art. 6.4

6.6 Beneficiarul are obligația să anunțe furnizorul în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data pronunțării hotărârii judecătorești, deschiderea procedurii de insolvență, generală sau simplificată (reorganizare judiciară, faliment).

6.7. Clauzele prezentului contract pot fi modificate, cu acordul ambelor părți prin acte adiționale. Modificarea actelor normative și noile reglementări legislative incidente prezentului contract determină modificarea de drept și în mod corespunzător a acestuia.

6.8. Eventualele diferende în legătură cu prezentul contract se soluționează pe cale amiabilă. În caz contrar, aceste litigii vor fi supuse spre soluționare instanței judecătorești competente de la sediul furnizorului.

6.9. Persoanele împuternicite să urmărească îndeplinirea prevederilor prezentului contract sunt:

- din partea **Furnizorului** :

- ICHIM VALENTINA (referent de specialitate)
- ALBINEI ALEXANDRU (analist programator)
- comunicările scrise se vor face la fax 021-316.08.07, e-mail valentina.ichim@omrc.ro

- din partea **Beneficiarului** :

- Nicoleta Raileanu
- comunicările scrise se vor face la fax: 0264/433026, e-mail: nicoleta.raileanu@sgabn.dast.rowater.ro

6.10. Prezentul contract se derulează pe perioada abonamentului la Buletinul Procedurilor de Insolvență, așa cum este prevăzut în comanda înregistrată.

Contractul se consideră prelungit de drept, urmare înregistrării de noi comenzi, cu condiția să existe continuitate între toate comenzile înregistrate cu privire la perioada de furnizare a Buletinului Procedurilor de Insolvență.

Încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Furnizor,

Oficiul Național al Registrului Comerțului

Pentru 
Valentina Burdescu,
Director General

Semnează
Aurelia Ghimpu,
Director Direcția Buletinul Procedurilor de Insolvență

Direcția Contencios,
Director Bogdan Mihail Burdescu

Direcția Economică,
Director Maria Kotsias

Direcția BPI,
Șef Serviciu Furnizare BPI
Cristina Irina Drăgușin

Beneficiar,

ABA Somes-Tisa

Director, ing. Ioan

Director economic, ec. Aurel Filip

CFPP

Comp. Juridic

Sef Birou Achizitii, Alina Bogdan

Responsabil contr, Nicoleta Raileanu