



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ
SOMEȘ - TISA



Anexa la Decizia nr. 10/19.04.2023.



ANUNȚ

pentru organizarea concursului pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată, de Muncitor hidrometru la Hidrologie, 0,5 normă la Stația Hidrometrică Mureșenii Bârgăului și 0,5 normă la Stația Hidrometrică Telciu din cadrul Administrației Bazinale de Apă Someș-Tisa – Sistemul de Gospodărire a Apelor Bistrița-Năsăud

Administrația Bazinală de Apă Someș-Tisa, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, prin Sistemul de Gospodărire a Apelor Bistrița-Năsăud, cu sediul în localitatea Bistrița, str. Avram Iancu, nr. 9, județul Bistrița-Năsăud, organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată de:

MUNCITOR HIDROMETRU 0,5 NORMĂ

la Hidrologie – 0,5 normă la Stația Hidrometrică Mureșenii Bârgăului și 0,5 normă la Stația Hidrometrică Telciu din cadrul Administrației Bazinale de Apă Someș-Tisa – Sistemul de Gospodărire a Apelor Bistrița-Năsăud

Activitatea profesională a Muncitorilor hidrometri se va desfășura în cadrul Hidrologiei în sediul Administrației Bazinale de Apă Someș-Tisa – Sistemul de Gospodărire a Apelor Bistrița-Năsăud din localitatea Mureșenii Bârgăului 0,5 normă la Stația Hidrometrică Mureșenii Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud și din localitatea Telciu 0,5 normă la Stația Hidrometrică Telciu, județul Bistrița-Năsăud.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea posturilor corespunzătoare funcțiilor contractuale de execuție, precum și calendarul desfășurării concursului sunt:

Pentru Stația Hidrometrică Mureșenii Bârgăului:

1. Studii generale/medii;
2. Domiciliu stabil în localitatea Mureșenii Bârgăului (județul Bistrița-Năsăud);
3. Vechime: fără vechime.

Pentru Stația Hidrometrică Telciu:

1. Studii generale/medii;
2. Domiciliu stabil în localitatea Telciu (județul Bistrița-Năsăud);
3. Vechime: fără vechime.

Calendar de desfășurare al concursului pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată, de Muncitor hidrometru la Hidrologie, 0,5 normă la Stația Hidrometrică Mureșenii Bârgăului și 0,5 normă la Stația Hidrometrică Telciu din cadrul Administrației Bazinale de Apă Someș-Tisa – Sistemul de Gospodărire a Apelor Bistrița-Năsăud.

Adresă de corespondență:

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Tel: +4 0264 433 028
Fax: +4 0264 433 026
Email: apecj@dast.rowater.ro

Cod Fiscal: RO42066043
Cod IBAN: RO88TREZ216502201X039127

Concursul se va desfășura la sediul Administrației Bazinale de Apă Someș-Tisa – Sistemul de Gospodărire a Apelor Bistrița-Năsăud din localitatea Bistrița, str. Avram Iancu, nr. 9, jud. Bistrița-Năsăud , după următorul calendar:

- **09.05.2023 ora 15:30 - data limită de depunerea a dosarelor de participare la concurs** la secretariatul Sistemului de Gospodărire a Apelor Bistrița-Năsăud din loc. Bistrița, str. Avram Iancu, nr. 9, BN;
- 10.05.2023 ora 14:30 - selecția dosarelor de concurs;
- 11.05.2023 ora 12:00 - termen de afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;
- 12.05.2023 ora 12:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs;
- 15.05.2023 ora 12:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de concurs;
- **17.05.2023 ora 10:00 - desfășurare probă scrisă;**
- 17.05.2023 ora 15:30 - termen de afișare rezultate proba scrisă;
- 18.05.2023 ora 10:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;
- 18.05.2023 ora 16:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei scrise;
- **19.05.2023 ora 09:00 - susținere interviului;**
- 19.05.2023 ora 13:30 - termen de afișare a rezultatelor privind interviul;
- 22.05.2023 ora 10:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului;
- 22.05.2023 ora 15:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele interviului;
- 22.05.2023 ora 16:00 - termen de afișare a rezultatelor finale.

Conform art.35 al Hotărârii de Guvern nr.1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de concurs se depun la Serviciul Resurse Umane sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă, pe adresa de email gabriela.maghiar@sgabn.dast.rowater.ro

Nerespectarea prevederilor referitoare la transmiterea și înregistrarea dosarului de concurs, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art. 15 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

BIBLIOGRAFIE

1. Îndrumar pentru activitatea stațiilor hidrometrice pe râuri, INHGA, București – 2014.
2. Instrucțiuni privind organizarea și programul activității rețelei hidrometrice pe râuri; INMH, București – 1996.
3. Instrucțiuni pentru elaborarea și transmiterea avertizărilor privind fenomenele meteorologice și hidrologice periculoase; INMH, București – 1995.
4. Îndrumar pentru activitatea stațiilor hidrometrice pe râuri, INHGA, București – 1997.
5. Îndrumar pentru stația hidrometrică, Institutul de Meteorologie și Hidrologie, București, 1986.
6. Norme proprii de securitate și sănătate în muncă. NP – SSM – 02/2009.

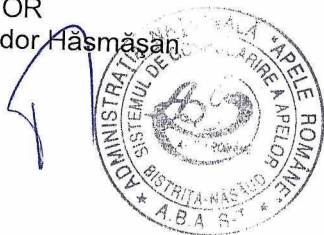
TEMATICA

1. Sarcinile hidrometrului.
2. Executarea observațiilor și măsurărilor. Înscriserea rezultatelor.
3. Supravegherea sectoarelor de râu și folosințelor din zona arondată.
4. Structura rețelei hidrometrice de bază.
5. Documentele stațiilor hidrometrice.
6. Construcții, utilaje și aparatură uzuală.
7. Informării și avertizări.
8. Capitolul VII ; NP-SSM 02 / 2009.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Administrației Bazinale de Apă Someș-Tisa – Sistemul de Gospodărire a Apelor Bistrita-Nasaud din localitatea Bistrita, str. Avram Iancu, nr. 9, județul Bistrita-Nasaud sau la numărul de telefon 0263/217146, interior 216, persoană de contact: d-na Maghiar Gabriela - secretar comisie de concurs și comisie de soluționare a contestațiilor.

DIRECTOR

Ing. Teodor Hăsmășan



Întocmit – SECRETAR COMISIE CONCURS
Ec. Gabriela Maghiar