



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ  
APELE ROMÂNE  
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ  
SOMEȘ - TISA



Nr. ....  
ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ APELE ROMÂNE  
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ  
DE APĂ  
SOMEȘ-TISA  
CLUJ-NAPOCA  
INTRARE  
IESIRE  
Nr. *624 NPS 1023*

**INVITATIE DE PARTICIPARE**  
catre operatorii economici interesati

1. Administratia Bazinala de Apa Somes-Tisa, Cluj-Napoca, str. Vanatorului nr.17, jud. Cluj, cod postal 400213, Tel: 0264/433028, Fax: 0264/433026 va invita sa participati la selectia de oferte pentru atribuirea contractului de achizitie publica: „**Reabilitare sediu SGA Bistrita-Nasaud**” in conformitate cu solicitarile din Caietul de sarcini anexat.

2. **Cod CPV:** 45453100-8 - Lucrări de renovare (Rev.2)

3. **Procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica:** „Achizitie directa”- selectie de oferte

4. **Sursa de finantare a contractului ce urmeaza sa fie atribuit:** Surse proprii.

5. **Valoarea estimata a achizitiei:** 420168.00 lei fara TVA.

6. **Criteriu de atribuire:** Pretul cel mai scazut

7. I. Propunerea tehnica

**Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor / obligatiilor prevazute în Caietul de sarcini.**

**Declaratie pe proprie raspundere, privind faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii cu respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă pe toata durata de indeplinire a contractului.** Informatii detaliate privind conditiile de munca si protectia muncii se pot obtine pe adresa [www.mmssf.ro](http://www.mmssf.ro). Se va prezenta: Formularul 6.

Documentele solicitate in invitatia de participare si in Caietul de sarcini trebuie completate în asa fel încât, informatiile din propunerea tehnica sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini.

Este recomandat ca ofertantul sa viziteze si sa inspecteze locul viitorului santier de lucrari si imprejurimile acestuia in scopul evaluarii, din punctul de vedere a cheltuielilor, riscurilor si a tuturor datelor necesare pregatirii unei oferte fundamentata tehnic si conforma cu datele reale din teren si daca este cazul se vor semnala neconcordanțele dintre documentatia tehnica si teren, solicitandu-se clarificari legate de aceste neconcordanțe (daca exista). Persoana de contact d-nul ing. Adrian Bexa-0758670297

**Model de contract insusit de ofertant prin semnatura si stampila.**

Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului si la clauzele specifice ale contractului se vor formula în scris sub forma de clarificari, înainte de depunerea ofertei.

**Termen de finalizare a lucrării:** nu mai tarziu de **30.08.2023**

II. Propunerea financiara

**Propunerea financiara va fi intocmita in conformitate cu cerintele specificate in Caietul de sarcini.**

**Adresă de corespondență:**

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj  
Tel: +4 0264 433 028  
Fax: +4 0264 433 026  
Email: [apecj@dast.rowater.ro](mailto:apecj@dast.rowater.ro)

Cod Fiscal: RO 42066043  
Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret precum și la alte conditii financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

Propunerea financiara va fi însoțita de **Formularul de oferta care reprezinta elementul principal al propunerii financiare si Anexa la formularul de oferta** - Se va prezenta: Formularul nr 7

Valoarea totala a ofertei nu trebuie sa depaseasca valoarea bugetului alocat.

Nerespectarea acestei conditii va conduce la declararea ofertei ca inacceptabila.

Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta si trebuie sa fie semnata, pe proprie raspundere, de catre ofertant sau de catre o persoana împuternicita legal de acesta.

**8. Pretul** va fi exprimat in LEI, fara TVA.

**9. Documentatia este postata pe :** Site ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ SOMES-TISA

**10. Plata pretului contractului** se va face in termen de 30 de zile calendaristice de la primirea si inregistrarea facturii la autoritatea contractanta, cu O.P. in contul de trezorerie comunicat de catre executant.

#### **11. Garantie de buna executie**

Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din pretul contractului, fara TVA.

Modul de constituire a garantiei de buna executie va fi in oricare din formele prevazute in Legea 98/2016 actualizata.

#### **12. Criterii de calificare**

**Documentele care insotesc oferta:**

#### **A. SITUAȚIA PERSONALĂ A OFERTANTULUI**

**1. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016** - Se va prezenta: Formularul 1

**2 Declarație privind neîncadrarea în prevederile in art. 167 din Legea 98/2016** - Se va prezenta: Formularul 2

**3. Declarație privind neîncadrarea în prevederile in art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016** - Se va prezenta: Formularul 3

Persoanele care detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante in ce priveste organizarea procedurii de atribuire: *Stefan Rus, Filip Aurel, Valentin Avram, Alina Bogdan, Nicoleta Raileanu, Adrian Bexa, Simona Radu.*

**4. Certificat de atestare fiscal emis de Agentia Nationala de Administrare Fiscala (ANAF) pentru îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat**, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit. Certificatul va fi prezentat în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

**5. Certificat fiscal emis de Directia de impozite si taxe locale, pentru îndeplinirea obligatiilor de plata catre bugetul local.** Certificatul fiscal, va fi prezentat în original /copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

CertIFICATELE FISCALE vor trebui sa ateste ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii.

**6. Cazierul judiciar** al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

*Documentele sus mentionate vor fi prezentate de catre fiecare asociat, in cazul in care oferta clasata pe primul loc va fi oferta unei asocieri, de subcontractori sau tert sustinator pentru capacitatea tehnica si/sau profesionala in conformitate cu dispozitiile art. 60 din Legea nr. 98/2016*

## **B. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITATII PROFESIONALE**

Cerinta obligatorie:

**Certificat constatator emis de Ministerul Justitiei - Oficiul Registrului Comertului** sau echivalent din care sa rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate/administratorii, obiectul de activitate al ofertantului care va include obiectul procedurii. Documentul se va prezenta in copie conform cu originalul sau copie legalizata.

Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

*Documentul sus mentionat va fi prezentate de catre fiecare asociat, in cazul in care oferta clasata pe primul loc va fi oferta unei asocieri, de subcontractori sau tert sustinator pentru capacitatea tehnica si/sau profesionala in conformitate cu dispozitiile art. 60 din Legea nr. 98/2016*

## **C. CAPACITATEA TEHNICA SI PROFESIONALA**

### **Experienta similara**

**Lista principalelor lucrari executate în ultimii 5 ani** de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, continând valori, perioade de executare, beneficiari, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati. Experienta similara - realizarea lucrari de renovare. Aceasta va fi insotita de o recomandare din partea unui beneficiar in ceea ce priveste buna executie de lucrari similare Formularul nr.5

**13. Adresa la care se depune oferta:** Administratia Bazinala de Apa Somes-Tisa Cluj-Napoca, str. Vanatorului nr.17, jud. Cluj, cod postal 400213.

Oferta va fi prezentata intr-un exemplar in original si unul in copie; fiecare dintre ele va contine documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara.

Oferta se va depune in plic inchis, sigilat si stampilat pe care se va mentiona „**Reabilitare sediu SGA Bistrita-Nasaud**” si a nu se deschide inainte de **19.05.2023, ora 11.00**

**14. Data limita pentru depunerea ofertei: 19.05.2023, ora 10.00.**

**15. Ora, data și locul deschiderii ofertelor: 19.05.2023 ora 11.00**, la sediul Administratiei Bazinale de Apa Somes-Tisa Cluj-Napoca, str. Vanatorului nr.17, jud. Cluj, cod postal 400213, Tel: 0264/433028, Fax: 0264/433026.

Ofertantii au dreptul sa participe la sedinta de deschidere a ofertelor prin reprezentanti care au inasa obligatia de a prezenta imputerniciri stampilate si semnate de catre conducerea societatii reprezentate.

## **E. ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ**

Oferta cu pretul cel mai scazut si care se va incadra in cerintele minimale din caietul de sarcini, va fi desemnata castigatoare de catre o comisie de evaluare numita prin Decizie.

Prețul cel mai scăzut reprezintă cea mai mică valoare a ofertei.

Modul de departajare a ofertelor cu acelasi pret:

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Director  
ing. Stefan Rus



Sef Birou Achizitii  
Alina Bogdan

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Alina Bogdan.