



## Contract servicii de informare și publicitate

nr. \_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

### 1. PĂRȚI CONTRACTANTE

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice (cu modificările și completările ulterioare), a HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (cu modificările și completările ulterioare), și a Raportului procedurii de atribuire nr. .... din ....., s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între:

**ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ SOMEȘ-TISA** cu sediul în Cluj-Napoca, str. Vânătorului nr. 17, județul Cluj, CP 400213, telefon: +40264 433028, fax: +40264 433026, CUI 18269681, cont IBAN RO43 TREZ 2162 OF33 0800 XXXX, deschis la Trezoreria Cluj, reprezentat legal prin ing. Ștefan RUS - director și ec. Aurel FILIP - director economic, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte, și

**Societatea** ....., cu sediul în ....., nr..... Bl....., Ap....., Cod Postal ....., telefon....., fax - , CUI ....., înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului cu nr. ...., cont virament .....deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin ....., în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

### 2. DEFINIȚII

În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între Autoritatea contractantă, în calitate de Achizitor, și prestatorul de servicii, în calitate de Prestator;
- Achizitor și Prestator - părțile contractante, astfel cum acestea sunt denumite în prezentul Contract;
- prețul Contractului - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;
- servicii - activități a căror prestare face obiectul Contractului ;
- standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în legislația aplicabilă obiectului contractului.
- forța majoră - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut, invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, potrivit prezentului contract și este constatat de o autoritate competentă. Nu este considerat forță majoră și nu produce efectele juridice ale forței majore evenimentul care, fără a crea o imposibilitate obiectivă și absolută de executare, face extrem de oneroasă executarea obligațiilor uneia dintre părți.

**Adresă de corespondență:**

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: +4 0264 433 028

Fax: +4 0264 433 026

Email: [apcej@dast.rowater.ro](mailto:apcej@dast.rowater.ro)

Cod Fiscal: RO 42066043

Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

g) zi - zi calendaristică; lună - lună calendaristică; an - 365 de zile.

h) subcontractant - înseamnă orice operator economic care nu este parte a prezentului contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în fața executantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

i) penalitate contractuală - despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese);

j) rezilierea contractului - se înțelege desființarea pe viitor a contractului de prestări servicii, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;

k) ofertă - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire.

### 3. INTERPRETARE

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include și forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obliga să presteze Servicii de informare și publicitate pentru obiectivul de investiții:

**„Îmbunătățirea condițiilor de funcționare în siguranță a acumulării nepermanente Cuceu, județul Sălaj”**

finanțat prin: Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR): COMPONENTA 1 MANAGEMENTUL APEI - INVESTIȚIA - 1.4. „Adaptarea la schimbările climatice prin automatizarea și digitalizarea echipamentelor de evacuare și stocare a apei la acumulări existente pentru asigurarea debitului ecologic și creșterea siguranței alimentării cu apă a populației și reducerea riscului la inundații” - Subinvestiția 1.4.2.2 - reabilitarea acumulărilor existente care necesită intervenții de urgență pentru exploatarea în condiții de siguranță (baraje și acumulări nepermanente/poldere)

Prestatorul se obligă să execute serviciile ce fac obiectul contractului în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și oferta sa tehnico-financiară, anexe ale prezentului contract.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

### 5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de .....lei, la care se adauga TVA în valoare de ..... lei.

5.2 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt conform propunerii financiare anexa la contract.

**Adresă de corespondență:**

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: +4 0264 433 028

Fax: +4 0264 433 026

Email: apeci@dast.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 42066043

Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

## 6. Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare de la data semnării acestuia de către ambele părți și operează până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect ce îl produce.

6.2 Durata de prestare a serviciilor este până la 30.06.2026, conform art. 1.4. din Caietul de sarcini, începând din ziua următoare primirii Ordinului de începere a serviciilor, emis de Achizitor.

6.3 În cazul unei extinderi a Proiectului, durata contractului va putea fi extinsă corespunzător de către Achizitor, fără majorarea valorii contractului.

## 7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe în ziua următoare primirii Ordinului de începere a serviciilor, emis de către autoritatea contractantă A.B.A Someș-Tisa, după constituirea garanției de bună execuție.

## 8. Documentele contractului

8.1 Documentele prezentului contract care fac parte integrantă din acestea sunt:

- a) caietul de sarcini - Anexa 1;
- b) propunerea tehnică - Anexa 2;
- c) oferta financiară - Anexa 3;
- d) clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, dacă este cazul - Anexa 4;
- e) clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul - Anexa 5;
- f) garanția de bună execuție a contractului - Anexa 6;
- g) contractele încheiate cu subcontractanții, dacă este cazul - Anexa 7;
- h) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul - Anexa 8;
- i) acord de asociere, dacă este cazul - Anexa 9
- j) acte adiționale încheiate la prezentul contract, dacă părțile convin încheierea unor astfel de documente în timpul derulării contractului - Anexa 10;
- k) modele de procese verbale pentru organizarea de conferințe/evenimente cu stakeholderii
- l) Manualul de Identitate Vizuală PNRR;
- m) alte documente/formulare relevante, dacă este cazul.

## 9. Obligațiile principale ale Prestatorului

9.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele solicitate în caietul de sarcini, anexa la contract.

9.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare, prezentat în propunerea tehnică.

### Adresă de corespondență:

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: +4 0264 433 028

Fax: +4 0264 433 026

Email: apeci@dast.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 42066043  
Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

9.3 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4 Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea, aceluiași legi și reglementări.

## 10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

10.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în 30 zile de la emiterea e-facturii de către acesta. După o notificare prealabilă, Achizitorul poate refuza orice parte din suma facturată în cazul în care respectiva parte din suma facturată nu este conformă cu documentele aprobate cu privire la serviciile prestate. Termenul de 30 de zile pentru efectuarea plății va începe să curgă de la data la care e-factura întocmită în mod corect, este primită de către Achizitor.

10.3 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează e-factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10.4 Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului orice informații și/sau copii ale documentelor, pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului.

## 11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02%/zi din valoarea serviciilor neprestate până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, 0,02%/zi din plata neefectuată.

11.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat, fără punere în întârziere și fără intervenția instanțelor de judecată și de a pretinde plata de daune-interese în conformitate cu legislația aplicabilă.

11.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### Adresă de corespondență:

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: +4 0264 433 028

Fax: +4 0264 433 026

Email: [apeci@dast.rowater.ro](mailto:apeci@dast.rowater.ro)

Cod Fiscal: RO 42066043

Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

## ❖ Managementul riscurilor

- 11.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a recupera de la Prestator orice prejudicii care vor fi generate de întârzierile cauzate, de erorile/lipsa de profesionalism/superficialitatea îndeplinirii obligațiilor contractuale, de nerespectarea obligațiilor conform prezentului contract și a legislației în vigoare.
- 11.6 Prestatorul își va asuma riscurile ce decurg din participarea sa la procedura de atribuire și prin semnarea contractului, și nu va avea nicio pretenție în cazul apariției acestora sau a altora neidentificate în prezentul contract, dar posibil să apară.
- 11.7 Prețul contractului include riscurile generale prezentate la art. 11.8, iar Prestatorul nu va avea nicio pretenție de orice natură (materială, financiară, etc.) în cazul apariției acestora.
- 11.8 Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru evitarea/minimizarea/controlul efectelor următoarelor riscuri generale identificate și consecințele aferente:
- riscul privind imposibilitatea constituirii de către Prestator a garanției de bună execuție, în perioada de timp, în cuantum și în forma menționată în contract și în documentația de atribuire;
  - riscul privind prestarea serviciilor cu întârziere și/sau necorespunzător, față de cerințele și termenele impuse prin contract și caietul de sarcini. În aceste situații, Achizitorul este îndreptățit la aplicarea sancțiunilor menționate la art. 11.1 din prezentul contract.
  - riscul ca personalul implicat în derularea contractului să nu aibă pregătirea necesară în vederea îndeplinirii corespunzătoare a obiectului contractului. În aceste situații, Achizitorul este îndreptățit la aplicarea sancțiunilor menționate la art. 11.1 din prezentul contract.
- 11.9 Riscul ca Achizitorul din motive independente de voința acestuia și care nu se află sub controlul acestuia, să nu poată asigura resursele financiare atunci când trebuie sau ca alocarea financiară este în cuantum insuficient. În acest caz se va urmări elaborarea unei strategii la nivelul A.B.A. Someș-Tisa pentru programarea și prioritizarea resurselor financiare existente.

## 12. Garanția de bună execuție a contractului.

- 12.1. (1) Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică de către ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.
- (2) Garanția de bună execuție se constituie de către Prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- (3) Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de achizitor în executarea prezentului contract sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile Prestatorului, precum și în cazul prejudiciilor produse în realizarea obiectului prevăzut la art. 4 din contract, din vina Prestatorului, ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul este obligat să-l despăgubească pe achizitor integral și întocmai.
- 12.2. (1) Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10 % din prețul contractului fără TVA, adică \_\_\_\_\_ lei. Garanția de bună execuție se

### Adresă de corespondență:

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: +4 0264 433 028

Fax: +4 0264 433 026

Email: apeci@dast.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 42066043

Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

constituie în conformitate cu prevederile art. 39 și art. 40 din HG nr. 395/2016 și art. 154 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, astfel:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale,

d) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit.a-c.

Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție a contractului este cel puțin egală cu durata contractului.

Garanția de bună execuție emisă în altă limbă decât română va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Restituirea garanției de bună execuție se va face conform Art.154<sup>2</sup> din Legea nr.98/2016.

Reținerea garanției de bună execuție se va face în condițiile art. 41 din HG 395/2016.

În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive, Prestatorul are obligația de a deschide la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția achizitorului. Suma inițială care se depune de către Prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului, fără T.V.A. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate Prestatorului conform contractului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Achizitorul îl va înștiința pe Prestator despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea Prestatorului. Prestatorul va prezenta achizitorului confirmarea scrisă din partea Trezoreriei Statului cu privire la:

- deschiderea contului de garanție și depunerea sumei de 0.5% din valoarea contractului fără T.V.A;
- blocarea contului respectiv în favoarea A.B.A Someș-Tisa, deblocarea acestuia numai cu acordul A.B.A. Someș-Tisa, fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă;

**Adresă de corespondență:**

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: +4 0264 433 028

Fax: +4 0264 433 026

Email: [apeci@dast.rowater.ro](mailto:apeci@dast.rowater.ro)

Cod Fiscal: RO 42066043

Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

- perioada de valabilitate a contului astfel deschis să fie egală sau mai mare ca perioada de valabilitate a contractului;
- imposibilitatea Prestatorului de a derula operațiuni din contul respectiv, fără acordul A.B.A. Someș-Tisa;
- însușirea obligației de transmitere lunară către A.B.A. Someș-Tisa a extraselor de cont pentru evidența soldului;
- din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele Prestatorului pot fi dispuse plăți atât de către Prestator, cu avizul scris al achizitorului care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de către unitatea Trezoreriei Statului, la solicitarea scrisă a achizitorului în favoarea căruia este constituită garanția de bună execuție (elimina/menține după caz).

(2) În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin scrisoare de garanție bancară de bună execuție, aceasta trebuie:

- să respecte integral, fără completări sau modificări, formatul modelului de scrisoare de garanție bancară de bună execuție din documentația de atribuire;
- să nu fie condiționată de emiterea unei polițe de asigurare care să fie opozabilă achizitorului prin alte documente, respectiv Condiții Generale de Asigurare, Condiții Speciale de Asigurare, Clauze de garantare, etc.

(3) În situația în care scrisoarea de garanție de bună execuție este emisă de către o societate de asigurări, aceasta va trebui prezentată achizitorului, însoțită de o adresă din partea Societății de Asigurări prin care aceasta confirmă faptul că scrisoarea de garanție este valabilă și în vigoare indiferent de prevederile unei polițe de asigurare și că angajamentul societății de asigurare față de achizitor va fi exclusiv în baza scrisorii de garanție de bună execuție emisă. Nerespectarea acestor condiții va pune achizitorul în situația de a nu accepta scrisoarea de garanție emisă de către o societate de asigurare.

(4) În situația în care părțile convin prelungirea duratei contractului, pentru orice motiv (inclusiv forță majoră), Prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, în maxim 5 zile lucrătoare de la solicitarea achizitorului.

(5) În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noul preț al contractului de achiziție publică.

12.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, inclusiv a penalităților aferente, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

**Adresă de corespondență:**

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: +4 0264 433 028

Fax: +4 0264 433 026

Email: apeci@dast.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 42066043

Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

12.4. În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligația de a constitui garanția de bună execuție, achizitorul are dreptul să decidă unilateral rezilierea contractului, prin simpla notificare, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată.

12.5. Restituirea garanției de bună execuție se face conform prevederilor art. 154<sup>2</sup> din Legea nr.98/2016, sub condiția îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor asumate prin contract.

### **13. Alte responsabilități ale Prestatorului**

13.1 (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

### **14. Alte responsabilități ale achizitorului**

14.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

14.2 Achizitorul se obligă să asigure, inclusiv pe parcursul îndeplinirii contractului, accesul publicului cel puțin la următoarele informații: destinatarii finali ai fondurilor de publicitate, criteriile de alocare a acestor fonduri, sumele alocate fiecărui beneficiar final și termenele de îndeplinire a prevederilor contractuale. În acest sens achizitorul are obligația de a deține informații actualizate cu privire la modul de îndeplinire a contractului, iar Prestatorul are obligația de a i le pune la dispoziție la cerere.

### **15. Recepție și verificări**

15.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 Predarea documentației se face de către Prestator prin modalitățile menționate în Caietul de sarcini. La predare, documentația va fi însoțită de un proces-verbal de predare din punct de vedere calitativ și cantitativ.

15.3 Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

### **16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

16.1(1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor începând cu ziua următoare primirii Ordinului de începere a prestării serviciilor de la Autoritatea Contractantă.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

#### **Adresă de corespondență:**

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: +4 0264 433 028

Fax: +4 0264 433 026

Email: apeci@dast.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 42066043

Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2(1) Serviciile prestate în baza contractului său, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- din orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

- alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

## 17. Modalități de plată

17.1 (1) *Modalitatea de plată*: Plata se efectuează, după cum urmează:

17.1 Raport/Livrabil	Procent din valoarea Contractului
Planul de Publicitate și informare a proiectului va include și graficul de activități	10%
Raport privind conferința de presă de lansare (materiale, activități, PPT, dosar presă), care va include și raportare comunicat de presă de lansare	25%
Raport conferință de presă de final (materiale, activități, PPT), care va include și raportare comunicat de presă de final	25%
Raport Panouri temporare	10%
Raport monitorizare media/dosar presă aferent anunțuri stadiu proiect publicate în lunile 6 și 9	10%
Raport final privind activitățile de publicitate realizate, incluzând dosarul de presă final și montarea plăcii permanente.	20%

**Adresă de corespondență:**

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: +4 0264 433 028

Fax: +4 0264 433 026

Email: [apeci@dast.rowater.ro](mailto:apeci@dast.rowater.ro)

Cod Fiscal: RO 42066043

Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

## (2) Termenul de plată.

Plata se va efectua în termen de 5 de zile lucrătoare de la încasarea sumelor de la finanțator (MMAP), conform Mecanismului de plată aferent Planului național de redresare și reziliență (PNRR)

Plata contravalorii serviciilor prestate se va efectua în lei.

Toate rapoartele vor cuprinde pe lângă activitățile derulate și fotografiile cu dovada realizării activității.

În **Planul de publicitate** se vor prezenta toate activitățile/evenimentele pe care le va realiza Prestatorul și va cuprinde abordarea Prestatorului cu privire la activitățile pe care le va presta în vederea atingerii obiectivelor de informare și publicitate în cadrul proiectului.

**Raportul Final** va cuprinde gradul de îndeplinire al contractului de servicii informare și publicitate, precum și fotografiile/link-uri care fac dovada îndeplinirii caietului se sarcini.

Autoritatea contractantă va aproba fiecare raport în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la depunerea lui, dacă nu sunt necesare revizuirii, caz în care acest termen se suspendă până la depunerea variantei revizuite.

17.2 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează e-factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

17.3 Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus, cât și foloasele realizate necuvenite aferente acestora.

17.4 (1) Prezentarea facturilor spre decontare, cu date eronate sau incomplete, față de prevederile legii și ale contractului de achiziție, face să nu curgă termenul de plată, dacă achizitorul sesizează Prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original, în termen de 15 zile de la primirea facturii. Un nou termen de plată va curge de la confirmarea de către achizitor a noilor facturi prezentate de către Prestator completate cu date corecte, potrivit legii și contractului.

17.5 Achizitorul nu are dreptul să efectueze, iar Prestatorul să solicite, plăți în avans.

17.6 (1) Prestatorul va restitui orice sume cuvenite achizitorului și care i-au fost plătite în plus față de valoarea finală certificată, în 15 zile de la primirea unei cereri în acest sens.

(2) Dacă Prestatorul nu va face plata în termenul limită de mai sus, achizitorul va aplica penalități pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, calculate potrivit prevederilor art. 11.2 din contract.

17.7 Plata finală a serviciilor de publicitate și informare se va face doar după primirea Raportului final privind activitățile de publicitate realizate, incluzând și dosarul de presă final.

## 18. Ajustarea prețului contractului

18.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

18.2 Prețul este ferm și neajustabil pe toată perioada de aplicabilitate a contractului, cu excepția situației când ajustarea prețului contractului este aplicabilă direct, în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efecte se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

### Adresă de corespondență:

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: +4 0264 433 028

Fax: +4 0264 433 026

Email: apeci@dast.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 42066043

Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

## 19. Amendamente

19.1. Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face, prin act adițional la prezentul contract, în condițiile prevăzute la art. 221-222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, inclusiv în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(2) Dacă solicitarea de modificare provine de la Prestator, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la Achizitor cu cel puțin 30 de zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a actului adițional.

19.2. Actele adiționale încheiate nu trebuie să conducă în nici un caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul a fost declarat câștigător în urma finalizării procedurii de atribuire.

19.3 Achizitorul are dreptul de a încheia act adițional, fără modificarea prețului din contract, în cazul în care lucrările de execuție/recepția lucrărilor nu sunt finalizate la termenul prevăzut.

19.4 Nici un act adițional nu poate fi încheiat retroactiv.

19.5 Orice modificare a contractului care nu respectă prevederile prezentului contract și ale legislației în vigoare va fi considerată nulă de drept.

### ❖ Clauze de revizuire

19.6 Modificările contractului de servicii, indiferent dacă sunt sau nu evaluabile în bani și indiferent de valoarea acestora, se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 și ale H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

19.7 Eventualele modificări, care pot interveni în perioada de derulare a contractului, se referă la următoarele clauze contractuale:

#### a) *Părțile contractante:*

i. din punct de vedere al schimbării denumirii, al statutului, al formei societății, care nu atrag crearea unei persoane juridice noi, al sediului social;

ii. atunci când Prestatorul este înlocuit de un nou Prestator, în situația în care drepturile și obligațiile Prestatorului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016;

b) *Modalități de plată și recuperarea creanțelor de la Prestator* - în cazul unor eventuale modificări ale legislației în domeniul financiar și fiscal;

c) *Durata contractului de prestare a serviciilor* - eventualele prelungiri ale duratei contractului și/sau în cazul aplicării prevederilor articolului 6;

d) *Subcontractanți. Terți - Subcontractanți* - în cazul unor eventuale modificări ale subcontractanților pe parcursul derulării contractului de prestare și/sau opțiunii acestora de a fi plătiți sau nu, direct de către autoritatea contractantă.

#### Adresă de corespondență:

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: +4 0264 433 028

Fax: +4 0264 433 026

Email: apeci@dast.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 42066043

Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

**19.8 (1)** Orice modificare contractuală generată de aplicarea clauzelor de revizuire de la articolul 19.7. va face obiectul unui act adițional.

**(2)** Eventualele modificări propuse de Prestator vor fi transmise Achizitorului cu minim 30 zile înainte de data intrării în vigoare a actului adițional și va face obiectul analizei Achizitorului, din punct de vedere al respectării legislației incidente, precum oportunității modificării.

**19.9 (1)** Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016.

**(2)** În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publicat inițial.

## **20. Subcontractanți**

20.1 Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

20.2(1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

**(2)** Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

20.3(1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Prestatorului. Aprobarea de către Achizitor a subcontractării oricărei părți a Contractului nu va elibera Prestatorul de obligațiile sale astfel cum au fost asumate prin Contractul de prestări servicii.

20.4 În vederea aplicării art. 218 din Legea nr. 98/2016, subcontractanții își vor exprima la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul aprobării subcontractantului respectiv, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către autoritatea contractantă. Această plată nu afectează în niciun fel răspunderea Prestatorului pentru îndeplinirea prezentului contract în integralitatea sa.

20.5 Autoritatea contractantă efectuează plățile direct către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv autoritate contractantă, contractant și subcontractant.

## **21. Cesiunea**

21.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

21.2 Cesiunea creanțelor născute din contract este permisă cu acordul expres al Achizitorului. Obligațiile născute din contract rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

## **22. Încetarea contractului**

22.1 Prezentul contract încetează de drept prin atingere la termen.

22.2 Contractul poate înceta și în următoarele cazuri:

### **Adresă de corespondență:**

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: +4 0264 433 028

Fax: +4 0264 433 026

Email: apeci@dast.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 42066043

Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

a) prin acordul de voință a părților;

b) prin intrarea în faliment a prestatorului,

c) prin denunțare unilaterală de către o parte, cu condiția notificării prealabile a celeilalte părți.

22.3 Achizitorul poate rezilia contractul de servicii cu efecte depline prin transmiterea unei simple notificări scrise cu cel puțin 5 zile înainte, fără necesitatea îndeplinirii unei alte formalități, fără punere în întârziere, fără intervenția vreunei instanțe de judecată, fără acordarea unui termen de grație și în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) neconstituirea garanției de bună execuție de către prestator, în condițiile prevăzute de lege și de prezentul contract;

b) Prestatorul eșuează în a menține garanțiile solicitate sau entitatea care furnizează garanția nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;

c) Prestatorul nu îndeplinește/prestează sau îndeplinește/prestează necorespunzător oricare dintre obligațiile sale decurgând din Contractul de servicii (și anexele acestuia);

d) Prestatorul nu se conformează notificării emise de către Achizitor care îi solicită remedierea îndeplinirii necorespunzătoare sau neîndeplinirii oricăror obligații contractuale în termenul comunicat.

22.4 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice (*cu modificările și completările ulterioare*);

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene

### 23. Forța majora

23.1 Forța majoră invocată va fi comunicată celeilalte părți în scris, în termen de 5 zile de la apariție, de către partea interesată și este opozabilă numai dacă este atestată de o autoritate competentă în raport cu natura evenimentului.

23.2 Foța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.4 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### Adresă de corespondență:

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: +4 0264 433 028

Fax: +4 0264 433 026

Email: [apeci@dast.rowater.ro](mailto:apeci@dast.rowater.ro)

Cod Fiscal: RO 42066043

Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

## 24. Soluționarea litigiilor

24.1 Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil orice divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

## 25. Limba care guvernează contractul

25.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

## 26. Comunicări

26.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris (prin poștă, fax sau e-mail).

26.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

## 27. Legea aplicabilă contractului

27.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27.2 Prezentul contract se poate prelungi în ceea ce privesc termenele și condițiile de prestare a serviciilor de informare și publicitate în funcție de termenele executării a proiectului.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi, ....., într-un număr de 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru Prestator și două exemplare pentru Achizitor, toate având aceeași valoare juridică.

**Achizitor**

**Prestator**

**Administrația Bazinală de Apă Someș-Tisa**

**Adresă de corespondență:**

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: +4 0264 433 028

Fax: +4 0264 433 026

Email: apeci@dast.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 42066043

Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127