



Nr.

ACZ/8616/07.08.2025
865/ACZ/07.08.2025

Raspuns la solicitarea de clarificari

Referitor la achizitia privind **Servicii de informare si publicitate** pentru proiectul „Îmbunătățirea condițiilor de funcționare în siguranță a acumulării nepermanente Cuceu, județul Sălaj”, **s-a primit:**

Solicitare clarificari, postata pe mail in data de 04.08.2025, inregistrata la ABA Someș Tisa sub nr. 8453/05.08.2025:

“Va rugam sa clarificati urmatoarele aspecte :

1. Daca acceptati la panoul temporar in loc de dimensiune rotunda, diemnsiune patrata, adica pt o70, stalpi de 80x40x4.
2. Daca acceptati ca specificatie globala la tricou polo, guler tip polo cu intaritura.
3. Brosura - format A5 coperti 200 gr interior 115 gr-8 pagini, adica 4 file (inclusiv coperti).
4. Care sunt atributiile prestatorului pentru organizarea de evenimente?
5. Va rugam sa puneti la dispozitie caietul de sarcini in format editabil.
6. Va rugam sa refaceti centralizatorul de preturi (anexa la formularul de oferta) cu livrabilele corecte; spre ex activitatile media nu pot fi prestate in diferite luni si facturate doar la sf contractului, apoi placa permanenta ati unit-o cu dosarul final de presa(probabil si video si foto), conferintele de presa cu anunturile de presa. Ne-ar ajuta sa primim exact livrabilele ce vor fi facturate individual, pentru a putea elabora o oferta corecta, unitara si pentru a putea compara ofertele pe aceleasi premise.”

Raspuns clarificari:

1. Pentru panoul temporar **se acceptă doar** forma și dimensiunea stabilite prin ultima variantă publicată a Manualului de Identitate Vizuală al PNRR.
2. Pentru tricoul polo se accepta specificatia tehnica asa cum este descrisa în caietul de sarcini în tabelul cu *Materiale informative/publicitare necesare pentru realizarea de evenimente.*
3. Se acceptă broșura A5. Tiparul broșurii va respecta specificațiile din ultima variantă publicată a Manualului de Identitate Vizuală al PNRR.
4. Atribuțiile prestatorului în organizarea de evenimente constau în:
 - identificarea unui spațiu/unei locații în care se vor desfășura evenimentele, împreună cu autoritatea contractantă. Asigurarea/închirierea spațiului se realizează de prestator;
 - asigurarea și instalarea echipamentului tehnic necesar pentru desfășurarea evenimentelor;
 - realizarea și pregătirea produselor si materialelor publicitare pentru invitati;
 - redactarea textului invitațiilor și transmiterea acestora, colectarea și înregistrarea răspunsurilor invitațiilor (gestionare RSVP), notificarea autorității contractante despre numărul de participanti asteptati și actualizarea listei de invitați;
 - realizarea conținutului vizual (fotografii și clipuri video) în timpul evenimentului;
 - întocmirea proceselor verbale de predare-primire a materialelor publicitare pentru participanții la evenimente;

Adresă de corespondență:

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Tel: +4 0264 433 028
Fax: +4 0264 433 026
Email: apecj@dst.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 42066043
Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

- realizarea prezentărilor în Power Point pentru evenimente, cu informațiile primite de la autoritatea contractantă;
- colaborarea cu autoritatea contractantă pe tot parcursul organizării evenimentelor.

Aceasta listă, precum și atribuțiile din caietul de sarcini nu sunt exhaustive, ofertantul fiind responsabil de buna organizare/desfășurare a evenimentelor.

5. Anexat prezentei, vă punem la dispoziție caietul de sarcini în format editabil.
6. Menționăm că decontările serviciilor de publicitate se vor face procentual din valoarea totală a contractului. În caietul de sarcini regăsiți toate serviciile și materialele publicitare care fac obiectul prezentului contract. Acestea se pot oferta individual, iar suma totală rezultată se va defalca în centralizatorul de preturi (anexa la formularul de ofertă). Plățile se vor face procentual, după aprobarea de către autoritatea contractantă a rapoartelor întocmite de viitorul contractant.

DIRECTOR
Ing. Stefan Rus



Sef serviciu Achizitii
sp. mark. Alina Bogdan

Unitate Implementare Proiecte
Ing. Larisa Rosca

Responsabil comunicare și publicitate
Bianca Irodi

Intocmit, ec. Mihaela Baba