



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ SOMEȘ-TISA



Nr DTEMISNGAI - EIISNGA /
1236 / 11.09.2026

Se aprobă

Director

ing. Ștefan Rus



CAIET DE SARCINI
PRESTARE SERVICII DE PROIECTARE - P.T.+D.E.
PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚII
"REPARAȚII ZID DE SPRIJIN RÂU CISLA ÎN LOCALITATEA BORȘA,
JUDEȚUL MARAMUREȘ"

Adresă de corespondență:

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Tel: +4 0264 433 028
Fax: +4 0264 433 026
Email: apeci@dast.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 42066043
Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

Pagina 1/10

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a Contractului de prestari servicii proiectare și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

Scopul aplicării prezentei proceduri este atribuirea contractului de achiziție publică pentru serviciile de elaborare a documentațiilor tehnico-economice **Proiect Tehnic și detalii de execuție pentru lucrările de reparații cuprinse în obiectivul „Reparații zid de sprijin râu Cislă în localitatea Borșa, județul Maramureș”** care face parte din Programul de reparații cu terți (cod 20.02) pe anul 2026 al Administrației Naționale Apelor Romane prin Administrația Bazinală de Apă Someș-Tisa.

La elaborarea ofertei se va ține cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

Legislația aplicabilă (cu modificările și completările ulterioare):

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea de Guvern nr. 1037/2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.
- Ordonanța de urgență nr. 13/2015 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Achiziții Publice.
- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ
- Legea nr. 215/2001, Legea administrației publice locale, publicată în Monitorul Oficial nr. 204/2001, modificată.
- Legea nr. 500/2002, privind finanțele publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 597/2002, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale,
- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții,
- H.G. 766/1997 privind obligativitatea utilizării de materiale agrementate la executia lucrarilor.
- HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice
- HG nr. 1072/2003 privind avizarea de către ISC a documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice,
- Legea nr. 133 din 18/07/2012 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 64/2010 privind modificarea și completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996,
- Ordinul nr. 533 din 5/05/ 2016 privind aprobarea Specificațiilor tehnice de realizare a lucrărilor sistematice de cadastru în vederea înscrierii imobilelor în cartea funciară,
- HG nr. 925/1995 de aprobare a regulamentului de verificare și expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor.
- Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protectia mediului
- Legea 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor.

Adresa de corespondență

str. Ion Câmpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031, București

Centrala Tel: +4 021 311 01 46

Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01

Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96

Email: secretariat.general@rowater.ro

Sediul central

str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București

Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008

Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

- Legea nr. 319/2006 privind protecția și securitatea muncii
- HG 343/2017 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora
- NTLH -001/2008 Criterii și principii pentru evaluarea și selectarea soluțiilor tehnice de proiectare și realizare a lucrărilor hidrotehnice de amenajare/reamenajare a cursurilor de apă pentru atingerea obiectivelor de mediu din domeniul apelor, aprobat cu Ordinul Ministerului Mediului nr. 1215/06.10.2008
- HG nr. 846/2010 pentru aprobarea Strategiei naționale de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung actualizată prin HG nr 1566/2024
- Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu
- OUG 78/2017 privind modificarea și completarea Legii Apelor nr. 107/1996

1. INFORMAȚII GENERALE

a. Denumirea obiectivului de investiții

„Reparații zid de sprijin râu Cislă în localitatea Borșa, județul Maramureș” - servicii de proiectare P.T.+D.E.

b. Autoritatea contractantă

Administrația Națională „Apele Române” prin Administrația Bazinală de Apă Someș-Tisa, Cluj Napoca, str. Vânătorului nr. 17, 400213.

c. Amplasament

Amplasamentul lucrărilor propuse, în vederea punerii în siguranță a lucrărilor de apărare existente, reprezintă cursul de apă Cislă, cod cadastral I-1.5, bazinul hidrografic Vișeu, pe teritoriul U.A.T. Borșa, pe malul stâng al cursului de apă, pe sectorul de râu paralel cu strada Ștrandului, în intravilanul localității.

2. SCOPUL PROIECTULUI ȘI REZULTATE AȘTEPTATE

a. Obiectivul general propus :

- reducerea riscului la inundații la un nivel acceptabil pentru populația riverană, în conformitate cu practicile și politicile naționale și europene
- la alegerea soluției tehnice se va ține cont de lucrările existente pe cursul de apă studiat
- abordarea strategică pe termen lung, luând în considerare tendințele naturale de evoluție a cursului de apă
- integrarea lucrărilor de reparații proiectate în cadrul natural
- reducerea impactului asupra mediului, atât în timpul execuției cât și în timpul exploatării lucrărilor proiectate

b. Obiectivul specific: punerea în siguranță a lucrărilor hidrotehnice existente (consolidare ziduri de sprijin), în vederea asigurării protecției la inundații a obiectivelor socio - economice

Adresa de corespondență

str. Ion Câmpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031, București

Centrala Tel: +4 021 311 01 46

Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01

Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96

Email: secretariat.general@rowater.ro

Sediul central

str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București

Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008

Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

c. Rezultate așteptate :

- Întocmire expertiză tehnică conform Legii nr 10/1995 și HGR nr 925/1995
- Întocmire studii preliminare în vederea dimensionării lucrărilor :
 - Studiu topogeodezic în Sistem de coordonate Stereo 70, Sistem de referință Marea Neagră 1975
 - Studiu hidrologic
 - Studiu geotehnic întocmit conform NP 074-2022 și verificare tehnică cerința Af
- Întocmire documentație pentru lucrări de reparații - PT+DE - șampilat și asumat de expertul tehnic
 - Devize pentru lucrări cu / fără valori, conținut cadru conform HG 907/2016
- Întocmire referat de verificare conform HGR nr 925/1995

3. SCOPUL PRESTAȚIILOR

a. Necesitatea:

Urmare a fenomenelor hidrometeorologice consemnate pe cursul de apă Cisla, pe teritoriul localității Borșa, în data de 23.06.2020 s-a constatat o activare a instabilității malului stâng cu efect direct asupra consolidării de mal - zid de sprijin de greutate din beton.

Consolidarea de mal a fost dislocată pe o lungime de cca 30 m, conform Procesului verbal de calamități pentru construcții hidrotehnice afectate de viituri al CJSU Maramureș nr 11432/01.07.2020, obturând parțial albia minoră și reducând astfel semnificativ secțiunea de scurgere.

Zona este caracterizată prin existența unor construcții cu funcțiuni diverse (locuințe unifamiliale și rețele edilitare), astfel că se impune intervenția pentru refacerea structurii de sprijin a malului în regim de urgență.

Locația este definită de următoarele coordonate :

- Amonte: X = 474614,910 și Y = 684046,836
- Aval : X = 474581,738 și Y = 684049,978

Caracteristicile morfometrice ale văii Cisla cuprind :

- Suprafața = 103 km²
- Lungime = 20 km
- Altitudine = 640 - 1600 m
- Altitudine medie = 1214 m
- Pantă longitudinală medie = 4,8%
- Coeficient de sinuozitate = 1,30

b. Descrierea lucrărilor existente:

Lucrările hidrotehnice proiectate au fost promovate în cadrul obiectivului de investiții "Regularizare râu Cisla la Borșa, județul Maramureș" - an PIF 1988.

Pe tronsonul studiat, s-a executat un zid de sprijin din beton pe o lungime totală de 125 m, între HM 190-192, identificat prin următoarele coordonate Stereo 70 :

Adresa de corespondență

str. Ion Câmpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031, București

Centrala Tel: +4 021 311 01 46

Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01

Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96

Email: secretariat.general@rowater.ro

Sediul central

str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București

Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008

Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

Amonte : $X = 474654.479$ și $Y = 684064.225$

Aval : $X = 474533.141$ și $Y = 684059.270$

În conformitate cu STAS 4273/1983, lucrările proiectate au fost încadrate în clasa a IV-a de importanță, iar dimensionarea lor s-a realizat conform STAS 4068/1987 la debitul cu probabilitatea de depășire $Q_5\%$.

Conform H.G. 766/1997, a Legii nr 10/1995 și a Ordinului 1163/2007, construcțiile proiectate au fost încadrate în categoria de importanță C (normală), pentru care s-a instituit urmărirea curentă.

c. Grupurile țintă :

- Aspecte locale: unități administrativ teritoriale, organizații privind protecția mediului, riveranii cursurilor de apă, agenți economici în domeniul turismului

4. SPECIFICAȚII TEHNICE

- Punerea în siguranță a lucrărilor de apărare existente pe $L=30$ m (refacere zid de sprijin) și reparații locale consolidare de mal pe $L=125$ m - rezultate în urma expertizei tehnice
- Diminuarea efectelor inundațiilor pe tronsonul studiat prin amenajarea albiei minore pe o lungime totală de 350 m

5. LOGISTICĂ ȘI PLANIFICARE

a. Locația

Activitățile de proiectare se vor desfășura atât la sediul proiectantului cât și la amplasamentul obiectivului de reparații.

Cazarea, masa, transportul, chiriile și alte asemenea cheltuieli privesc ofertantul și vor fi incluse în prețul ofertei.

Ofertantul va trebui să asigure dotarea corespunzătoare a personalului responsabil cu proiectarea lucrărilor cu mijloace de transport, spații de lucru și tehnică de calcul pentru activitatea de birou, echipamente de protecția muncii, mijloace de comunicare (telefon, fax).

b. Vizitarea amplasamentului obiectivului de investiții

Autoritatea contractantă recomandă operatorilor economici interesați să viziteze amplasamentul obiectivului pentru care se solicită prestarea serviciilor de proiectare pentru a se asigura întocmirea corectă a ofertei.

Participanții la vizitarea amplasamentului vor prezenta delegații sau documente de reprezentare din partea ofertantului cu semnătura și ștampila acestuia. Ofertanții vor suporta toate costurile legate de vizitarea amplasamentului.

c. Perioada de realizare a prestației

Pentru elaborarea documentației tehnico-economice - Fază Unică, întocmirea expertizei tehnice și a studiilor preliminare (topogeodezic, hidrologic, geotehnic), termenul maxim de elaborare este de **60 de zile** de la semnarea contractului de prestări servicii.

d. Valoarea estimată

Adresa de corespondență

str. Ion Câmpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031, București

Centrala Tel: +4 021 311 01 46

Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01

Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96

Email: secretariat.general@rowater.ro

Sediul central

str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București

Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008

Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

Valoarea estimată a serviciilor de proiectare - faza P.T.+D.E. + expertiză tehnică + studii preliminare este de **100.000,00 lei**, TVA inclus.

e. Criteriul de atribuire a contractului de servicii

Prețul cel mai scăzut.

Atenție!

Cerințele de mai jos reprezintă cerințe minime. Orice ofertă care nu le îndeplinește va fi respinsă ca neconformă.

Propunerea tehnică va cuprinde prezentarea de către ofertant a modului în care va respecta cerințele minime impuse, specificate mai jos.

Orice propunere tehnică elaborată prin simpla copiere a caietului de sarcini va fi respinsă ca neconformă.

6. CERINȚELE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE PRIVIND ÎNTOCMIREA OFERTEI TEHNICE

6.1. Prestarea serviciilor de proiectare

Natura serviciilor care trebuie prestate:

- **Întocmirea documentației tehnico-economice - P.T.+D.E.** în conformitate cu:
 - H.G. nr.907 din 29 noiembrie 2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice,
 - HG nr.846 din 11.08.2010 pentru aprobarea Strategiei Naționale de management al riscului la inundatii pe termen mediu si lung, actualizat prin HG 1566/2024
 - Ordinul Ministerului Mediului nr.1163 din 16.07.2007 privind aprobarea unor masuri pentru îmbunătățirea soluțiilor tehnice de proiectare si de realizare a lucrărilor hidrotehnice și reamenajare a cursurilor de apă, pentru atingerea obiectivelor de mediu din domeniul apelor.
- **Întocmirea expertizei tehnice** în conformitate cu Legea nr 10/1995 și HGR 925/1995 - **expertul tehnic va viza proiectul faza P.T.+D.E. pentru conformitate cu soluțiile și recomandările prevăzute în cadrul raportului de expertiză**
- **Întocmirea verificare tehnică a proiectului** în conformitate cu Legea nr 10/1995 și HGR 925/1995
- **Întocmirea studiilor preliminare, în vederea dimensionării conforme a lucrărilor (studii topogeodezice, hidrologice, geotehnice + verificare Af)**
- **Actualizarea Devizului General, ori de câte ori solicită achizitorul**

7. CERINȚE PRIVIND MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE:

Propunerea tehnică va conține toate informațiile și dovezile pe care ofertantul le consideră necesare pentru fundamentarea ofertei sale. Oferta trebuie sa convingă autoritatea contractantă că în caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse suficiente precum și de experiența necesară pentru a îndeplini contractul aferent prezentei achiziții publice.

Adresa de corespondență

str. Ion Câmpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031, București

Centrala Tel: +4 021 311 01 46

Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01

Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96

Email: secretariat.general@rowater.ro

Sediul central

str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București

Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008

Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

În scopul evaluării respectării cerințelor menționate, se va prezenta lista principalelor servicii de proiectare prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați din care să rezulte că s-au prestat **servicii similare** (servicii proiectare - lucrări hidrotehnice) cu cele care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, la nivelul a cel puțin unui contract, maxim două contracte în valoare cumulată de **100.000,00 lei cu T.V.A. inclus**, însoțit/ însoțite de recomandări/documente emise sau contrasemnate de către autorități sau de clienți beneficiari. Perioada ultimilor 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor.

Datele furnizate în acest capitol reprezintă angajamente ferme; în situația în care oferta este declarată câștigătoare, după semnarea contractului, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derulării contractului, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere și/sau penalități.

Propunerea tehnică se întocmește astfel încât în procesul de evaluare informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice. Se vor furniza orice alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

Autoritatea contractantă nu are dreptul de a impune îndeplinirea unor criterii de calificare pentru eventualii subcontractanți, dar resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se iau în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens.

Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

Întrucât practica europeană pune un mare accent pe condițiile de muncă, protecția, securitatea și sănătatea în munca se solicită ca ofertantul să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

Informații privind cadrul de reglementare general, se pot lua de pe site-uri internet guvernamentale și anume:

- Legislația fiscală: www.mfinante.ro;
- Legislația în domeniul protecției mediului :www.mmediu.ro ;
- Legislația în domeniul protecției muncii și condițiilor de muncă: www.mmssf.ro ;
- Legislația în domeniul transporturilor pentru construcții www.mt.ro.

Ofertele vor fi obligatoriu întocmite în conformitate cu legislația actualizată.

În cadrul propunerii tehnice se va prezenta formularul de contract însoțit de Ofertant (semnat și stampilat). Cazarea, masa, transportul, chiriile și alte asemenea cheltuieli privesc ofertantul, se vor include în prețul ofertei.

8. ALTE ASPECTE CARE VOR FI PREZENTATE ÎN CADRUL OFERTEI TEHNICE

8.1 Organizare și metodologie

Metodologia și planul de lucru sunt componente cheie și obligatorii ale Ofertei Tehnice. Oferta Tehnică trebuie prezentată în următoarea structură:

- a) Metodologia pentru realizarea serviciilor

Adresa de corespondență

str. Ion Câmpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031, București

Centrala Tel: +4 021 311 01 46

Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01

Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96

Email: secretariat.general@rowater.ro

Sediul central

str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București

Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008

Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

- b) Planul de lucru pentru realizarea serviciilor
- c) Personalul utilizat pentru realizarea serviciilor și organizarea acestuia.

a) Metodologia

În această secțiune trebuie să prezentați modul în care dumneavoastră, în calitate de ofertant înțelegeți:

- obiectivele contractului și sarcinile stabilite prin caietul de sarcini;
- modul de abordare ce va fi urmat în prestarea serviciilor, inclusiv descrierea conceptului utilizat pentru atingerea obiectivelor contractului;
- metodologia de realizare a activităților în scopul obținerii rezultatelor așteptate.

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- prevederile legale în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, ce pot avea incidență asupra derulării/implementării acestuia;
- identificarea și explicitarea aspectelor cheie privind îndeplinirea obiectivelor contractului și atingerea rezultatelor așteptate;
- modalitatea de abordare a activităților ce corespund rezultatului final al contractului și a rezultatelor intermediare aferente, în raport cu serviciile și responsabilitățile stabilite prin caietul de sarcini. Activitățile descrise la acest capitol trebuie reprezentate ca durată, la capitolul planul de lucru și trebuie reflectate în propunerea financiară sub aspect valoric la nivel de activitate și la nivel de pachet de activități;

b) Planul de lucru

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- denumirea și durata activităților și pachetelor de activități din cadrul contractului, așa cum sunt acestea prezentate la capitolul "Metodologie";
- succesiunea și inter-relaționarea acestor activități;
- punctele cheie de control.

Planul de lucru propus trebuie să fie:

1. conform cu abordarea și metodologia propusă
2. să demonstreze:
 - înțelegerea prevederilor din Caietul de Sarcini;
 - abilitatea de a transpune prevederile într-un plan de lucru fezabil
 - încadrarea activităților în timp de așa manieră încât să se asigure finalizarea serviciilor în termenul specificat

c) Personalul și organizarea

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- Structura echipei propuse pentru managementul contractului;
- Descrierea infrastructurii pe care contractorul o utilizează pentru realizarea activităților propuse pentru îndeplinirea obiectului contractului. Această infrastructură trebuie să fie corespunzătoare scopului contractului și să îndeplinească toate cerințele solicitate de legislația în vigoare;

Adresa de corespondență

str. Ion Câmpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031, București

Centrala Tel: +4 021 311 01 46

Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01

Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96

Email: secretariat.general@rowater.ro

Sediul central

str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București

Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008

Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

- Evaluarea utilizării resurselor în termeni om-zile de lucru, deplasările personalului și utilizarea echipamentelor alocate tuturor organizațiilor (inclusiv autoritatea contractantă) ale căror eforturi sunt necesare pentru realizarea contractului. Acestea trebuie prezentate sub forma de tabel;
- Modul de abordare a activităților corespunzătoare îndeplinirii cerințelor privind sănătatea și securitatea în muncă;
- Modul de abordare în relația cu subcontractorii, în raport cu natura activităților subcontractate (dacă este cazul).

8.2. Personalul implicat în activitatea de proiectare

Având în vedere complexitatea și tipul construcțiilor necesar a fi proiectate (construcții hidrotehnice) numărul de personal de proiectare va fi astfel determinat încât proiectul să poată fi realizat în condiții optime. Ofertantul este liber să propună echipa pe care o consideră adecvată pentru efectuarea serviciilor solicitate, în afara următorilor experți cheie:

Expert	Nr	Experiența
Specialist proiectare construcții hidrotehnice	1	<i>Calificare educațională:</i> • Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentul acesteia, în domeniul construcții, specializarea: Construcții Hidrotehnice <i>Experiență generală în domeniul studiilor absolvite:</i> • Minim 3 ani experiență profesională generală <i>Experiență specifică:</i> • Experiență de proiectare construcții hidrotehnice în cel puțin un proiect similar
Expert tehnic construcții hidrotehnice	1	<i>Calificare educațională :</i> • Certificat de atestare M.D.L.P.A. cerința A7, B5, D5 - construcții hidrotehnice, legitimația vizată la zi

9. DURATA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Durata contractului de achiziție publică include durata prevăzută pentru realizarea documentațiilor din Caietul de sarcini, astfel:

➤ Pentru întocmirea documentației tehnico-economice Proiect tehnic și detalii de execuție, expertiză tehnică și studii preliminare, termenul estimat de realizare este de 60 zile de la data semnării contractului.

10. ANALIZAREA ȘI AVIZAREA DOCUMENTAȚIEI FAZA P.T.+D.E.

Adresa de corespondență

str. Ion Câmpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031, București
 Centrala Tel: +4 021 311 01 46
 Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01
 Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96
 Email: secretariat.general@rowater.ro

Sediul central

str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București
 Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008
 Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

10.1. Documentațiile tehnico-economice se vor preda după cum urmează :

- Documentație tehnică de proiectare P.T.+D.E. : 2 exemplare pe format de hârtie și un exemplar CD
- Expertiză tehnică MDLPA : 2 exemplare pe format de hârtie și un exemplar CD
- Studii preliminare (topogeodezice, hidrologice, geotehnice) : 2 exemplare pe format de hârtie și un exemplar CD

CD va conține piese scrise și desenate, tip [*.doc] pentru piese scrise, tip [*.pdf] pentru piese desenate. Fișierele tip [*.pdf] vor avea o rezoluție corespunzătoare pentru a putea fi vizualizate în detaliu, sau printate în formatul original, cu păstrarea caracteristicilor desenelor originale. Măsurătorile topogeodezice vor fi transmise în format tip [*.dwg] sau [*.dxf].

10.2. Avizarea documentației, la achizitor în cadrul C.T. Serviciul EIISNGA al A.B.A. Someș Tisa. În cazul în care, în urma analizării documentației, achizitorul constată necesitatea unor clarificări, completări, corectări, etc., acestea vor fi aduse la cunoștință în scris, prestatorului. Prestatorul este obligat să rezolve toate problemele semnalate în termenul comunicat de achizitor. Prestarea serviciului de elaborare a documentațiilor tehnice se va considera încheiată numai după verificarea în CT al Serviciului EIISNGA al A.B.A. Someș-Tisa, fără observații. Avizarea documentației de proiectare în CT al Serviciului EIISNGA al A.B.A. Someș-Tisa reprezintă aprobarea documentației și este condiție pentru emiterea facturii aferentă prestării serviciilor de proiectare.

Proiectantul are obligația asigurării asistenței tehnice pe perioada de execuție a lucrărilor de reparații.

11. ALTE PRECIZĂRI

11.1 În momentul achiziției cheltuielilor de proiectare, toate documentele (documentații tehnice F.U, expertiză tehnică și studii preliminare - topogeodezice, hidrologice și geotehnice) referitoare la investiția „Reparații zid de sprijin râu Cislă în localitatea Borșa, județul Maramureș”, devin proprietatea exclusivă a Achizitorului, în condițiile Legii nr.8/1996 – Legea dreptului de autor.

Prestatorul nu are dreptul să utilizeze baza de date (pusă la dispoziție de Achizitor) pentru terți, fără acceptul scris al Achizitorului. Prestatorul nu poate folosi documentația ce face obiectul prezentului caiet de sarcini, la alte lucrări, decât cele pentru care a fost elaborată și nu poate transmite documentația către terți, fără acceptul scris al Achizitorului.

11.2. Orice alte date, precizări sau informații privind realizarea proiectului vor fi puse la dispoziția Proiectantului (prestatorului) de către Beneficiar, în măsura în care acestea sunt disponibile.

Cu respect,

Director Tehnic EMISNGAI
ing. Valentin Avram

Șef Serviciu Exploatare Integrată a ISNGA
ing. Tudor Pisculidis

Adresa de corespondență

str. Ion Câmpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031, București

Centrala Tel: +4 021 311 01 46

Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01

Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96

Email: secretariat.general@rowater.ro

Sediul central

str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București

Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008

Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067