



Nr.

AC2/9870/17.09.2026

Raspuns la solicitarile de clarificari

Referitor la selectia de oferte privind achizitia **Aplicatie software - Proiect pilot pentru automatizarea raportarilor de PGA**

Solicitare clarificari, postata pe mail in data de 16.09.2026, inregistrata la ABA Someș Tisa sub nr. 9832/16.09.2026:

„Vă rugăm să transmiteți:

1. Modelele oficiale Excel pentru Anexele 1, 2 și 3, un eșantion reprezentativ al datelor ianuarie-iunie 2026, exportul ASIS și tabelul de mapare a codurilor, cu eliminarea datelor personale care nu sunt necesare.”

Raspuns clarificare 1:

Vă putem pune la dispoziție modelele oficiale ale Anexelor 1, 2 și 3 utilizate conform cerințelor ANAR.

Anexele completate și informațiile aferente execuției bugetare pentru perioada ianuarie-iunie 2026, precum și datele extrase din sistemul ASIS, conțin informații financiare și operaționale confidențiale ale instituției și nu pot fi distribuite în această etapă.

2. „Informațiile despre infrastructura proprie disponibilă pentru instalare, backup și stocare imuabilă. Dacă prestatorul asigură cloud, ce perioadă trebuie inclusă în prețul achiziției?”

Raspuns clarificare 2:

Beneficiarul analizează atât variante de implementare în infrastructură proprie, cât și opțiuni găzduite de furnizor. Din acest motiv, vă rugăm să prezentați, dacă este posibil, atât o variantă de ofertă pentru instalare în infrastructura beneficiarului, cât și o variantă care să includă serviciile de găzduire furnizate de către dumneavoastră, cu evidențierea separată a costurilor și a perioadei de suport și operare incluse.

3. “Confirmarea momentului de la care curge termenul de șapte săptămâni: semnare/comandă fermă sau punerea la dispoziție a tuturor datelor de intrare, având în vedere formulările capitolelor 8 și 12.”

Raspuns clarificare 3:

Înțelegerea noastră este că termenul de implementare începe să curgă de la data la care există un acord contractual valabil. Beneficiarul va depune toate diligențele pentru punerea la dispoziția furnizorului a tuturor informațiilor și datelor necesare demarării efective a activităților. Eventualele precizări suplimentare vor fi comunicate odată cu forma finală a documentației.

4. “Confirmarea că prezentarea echipei în metodologia ofertei tehnice nu implică un număr minim de persoane, CV-uri ori certificări individuale obligatorii.”

Raspuns clarificare 4:

Prezentarea echipei are rolul de a evidenția capacitatea furnizorului de a implementa soluția propusă. Nu se impune un număr minim de persoane și nici prezentarea obligatorie a unor certificări sau CV-uri individuale.

Adresă de corespondență:

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: +4 0264 433 028

Fax: +4 0264 433 026

Email: apecj@dast.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 42066043

Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

Pagina 1/2

5. "Ora limită a transmiterii ofertelor la 18 septembrie și valabilitatea minimă solicitată a ofertei."

Raspuns clarificare 5:

Ora limita de transmitere a ofertelor este ora 23.59.

Cu respect,

DIRECTOR

Ing. Stefan Rus



Sef serviciu Achizitii

Sp. mark. Alina Bogdan

Intocmit, ec. Mihaela Baba

Adresă de corespondență:

str. Vânătorului, nr. 17, C.P. 400213, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel: +4 0264 433 028

Fax: +4 0264 433 026

Email: apecj@dast.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 42066043

Cod IBAN: RO88 TREZ 2165 0220 1X03 9127

Pagina 2/2